

**PROGRAMACIÓN**

**FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN LABORAL**

CICLOS FORMATIVOS

**TÉCNICO EN PLANTA QUÍMICA  
TÉCNICO SUPERIOR EN QUÍMICA INDUSTRIAL**

*CURSO 2023 / 24*

IES "MANUEL GUTIÉRREZ ARAGÓN"  
Viérnoles, Cantabria

PROFESOR: FRANCISCO J. VELASCO BUSTOS

## INDICE

<b>1. Introducción.</b>	
<b>Identificación del Ciclo formativo y normativa de aplicación.....</b>	<b>3</b>
<b>2. Objetivos generales y Competencias .....</b>	<b>7</b>
<b>3. Contenidos. Unidades de Aprendizaje.....</b>	<b>12</b>
3.1 Contenidos mínimos.	
3.2 Secuenciación y contenidos de las Unidades de Aprendizaje.	
<b>4. Criterios y procedimientos de evaluación y calificación.....</b>	<b>35</b>
4.1 Resultados de Aprendizaje y Criterios de Evaluación.	
4.2 Instrumentos y procedimientos de evaluación. Criterios de calificación.	
4.3 Acciones de recuperación.	
4.4 Evaluación interna de la tarea docente.	
<b>5. Estrategias metodológicas: .....</b>	<b>49</b>
5.1 Metodología didáctica. Materiales y recursos didácticos.	
5.2 Actividades complementarias.	
<b>6. Medidas de atención a la diversidad. ....</b>	<b>53</b>

## **1- INTRODUCCIÓN. IDENTIFICACIÓN DEL CICLO FORMATIVO Y NORMATIVA DE APLICACIÓN.**

La Ley Orgánica 2/2006, de Educación, en su redacción actual tras modificación por la LOMLOE (LO 3/2020, de 29 de diciembre), establece que "la Formación Profesional, en el sistema educativo, tiene por finalidad preparar al alumnado para la actividad en un campo profesional y facilitar su adaptación a las modificaciones laborales que pueden producirse a lo largo de la vida".

En este contexto, el módulo de Formación y Orientación Laboral (en adelante, FOL) pretende, mediante el cumplimiento de sus objetivos socioprofesionales, proporcionar a los alumnos y alumnas de los Ciclos Formativos de Formación Profesional los conocimientos, competencias, medios y recursos necesarios para conseguir una inserción en el mundo del trabajo adecuada a su formación, sus aptitudes y sus aspiraciones personales y profesionales. Ello, partiendo de la necesidad de adaptación a los requerimientos del mundo del trabajo, tal como determina la legislación educativa vigente.

En el mismo sentido y en segundo lugar, el Real Decreto 1147/2011, de 29 de julio, que establece la ordenación general de la Formación Profesional del sistema educativo, fija como finalidades de la misma "cualificar a las personas para la actividad profesional y contribuir al desarrollo económico del país", así como "facilitar su adaptación a los cambios profesionales y sociales que puedan producirse durante su vida", al tiempo que contribuye "a su desarrollo personal, al ejercicio de una ciudadanía democrática, favoreciendo la inclusión y la cohesión social y el aprendizaje a lo largo de la vida".

En el ámbito de la comunidad autónoma, la Ley 6/2008, de Educación de Cantabria, en sus artículos 46 y 47, incide asimismo en la necesidad de mantener dichos principios generales.

Por su parte, el Decreto 4/2010, de 28 de enero, por el que se regula la ordenación general de la Formación Profesional en el sistema educativo de la Comunidad Autónoma de Cantabria, establece en su artículo 2º que "los objetivos fundamentales de la Formación profesional del sistema educativo de Cantabria son los siguientes:

- a) Responder a las necesidades formativas y profesionales de los diferentes sectores productivos de Cantabria.
- b) Favorecer la experiencia laboral al alumnado en empresas de Cantabria para facilitar su posterior inserción laboral.
- c) Fomentar la innovación didáctica y tecnológica en la Formación profesional de los centros educativos.
- d) Fomentar la mejora del nivel de cualificación de las personas trabajadoras en un contexto de aprendizaje permanente a través del impulso del reconocimiento, evaluación y acreditación de las competencias profesionales.
- e) Facilitar al profesorado la actualización de sus competencias profesionales a través de diversas modalidades de formación.
- f) Favorecer una organización de los centros educativos acorde a los objetivos del presente decreto.
- g) Favorecer la adecuación de estas enseñanzas al marco europeo.

h) Promover la modernización del sistema en cuanto a recursos didácticos, materiales y humanos adaptándolos a las necesidades de los sectores productivos.

i) Fomentar el respeto y cuidado del medio ambiente en el ejercicio profesional.

j) Promover la cultura de la mejora continua en las enseñanzas de Formación profesional, en consonancia con los sistemas de calidad que se implanten tanto en el ámbito europeo como estatal.

k) Contribuir a que el alumnado adquiera las capacidades que les permitan desarrollar, aplicar y potenciar las competencias básicas adquiridas en las etapas anteriores.

l) Fomentar el desarrollo de actividades laborales en condiciones de seguridad y salud, aplicando las medidas preventivas oportunas.

m) Fomentar el espíritu emprendedor para el desempeño de actividades e iniciativas profesionales.

n) Facilitar la elección de trayectorias formativas y profesionales flexibles, haciendo posible el reconocimiento de las competencias profesionales adquiridas por las personas a través de su experiencia laboral o mediante sistemas informales o no formales de aprendizaje.”

La presente Programación está diseñada para su desarrollo en los Ciclos Formativos de Planta Química y Química Industrial, ambos pertenecientes a la Familia Profesional de Química.

A modo de resumen, se presenta a continuación una síntesis de la **identificación y caracterización del módulo de FOL** en ambos Ciclos Formativos:

Identificación del C.F.	Técnico en Planta Química Grado Medio	Técnico Superior en Química Industrial Grado Superior
Tipología: Módulo Transversal	Código 0117	Código 0196
Distribución horaria	Curso 1º	
	99 horas ( 3 horas semanales )	

El módulo de FOL se presenta, por sus propios objetivos y finalidades, como instrumento fundamental para dar cobertura a los propósitos generales de la Formación Profesional:

A través del módulo de FOL, los alumnos y alumnas adquirirán conocimientos y competencias necesarias en el mundo del trabajo, acerca de la legislación social básica y de los derechos y obligaciones que les corresponden como trabajadores y trabajadoras, además del conocimiento del mercado laboral y su funcionamiento.

Por otro lado, se trata de proporcionar a los futuros trabajadores y trabajadoras los instrumentos y medios necesarios para orientarse en el mercado de trabajo y localizar y desarrollar la búsqueda de puestos de trabajo para alcanzar el objetivo fundamental de encontrar colocación laboral estable y adecuada.

Por último, en el contexto normativo propio de la cualificación profesional de la prevención de riesgos laborales de nivel básico, adquirirán las competencias para analizar y evaluar las condiciones básicas de

seguridad y salud en el trabajo, con el fin de prevenir en la medida de lo posible eventuales riesgos inherentes a su ejercicio profesional, conociendo cuál es la regulación actual en la materia y cómo planificar la prevención en una pequeña y mediana empresa.

Todo ello, con el propósito de conseguir, por un lado, la mencionada inserción socioprofesional, adquiriendo los recursos para adaptar sus conocimientos y aptitudes a los requerimientos del puesto de trabajo y a posibles modificaciones futuras en el mismo. Y, por otro lado, contribuir a hacer de ellos y ellas ciudadanas y ciudadanos responsables y conocedores de sus derechos y de sus obligaciones.

También a modo de síntesis, se recogen a continuación las **referencias normativas básicas** a aplicar durante el desarrollo de la Programación a lo largo del curso:

	Estatal		Autonómica		
Ordenación	LO 2/2006, de Educación (LOE) LO 3/2020 (LOMLOE)  RD 1147/2011, ordenación general FP		Ley 6/2008, de Educación de Cantabria Decreto 4/2010, Ordenación General Formación Profesional en Cantabria  Decreto 75/2010, Reglamento Orgánico IES en Cantabria		
Perfil Profesional	LO 5/2002, de las cualificaciones y de la FP (modif. por LOMLOE) LO 3/2022, de ordenación e integración de la FP RD 1128/2003, Catálogo Nacional de Cualificaciones Profesionales (modif. y actualizaciones posteriores) RD 272/2022, por el que se establece el Marco Español de Cualificaciones para el Aprendizaje Permanente				
Título	CFGM <b>Planta Química</b> RD 178/2008	CFGS <b>Química Industrial</b> RD 175/2008	Currículo	CFGM <b>Planta Química</b> Orden EDU/35/2010 (modif. parcial por Orden ECD/119/2013)	CFGS <b>Química Industrial</b> Orden ECD/88/2014

<b>Evaluación</b>	<p>Orden EDU/66/2010, Evaluación y acreditación en Formación Profesional Inicial en Cantabria (modif. por Orden ECD/88/2018)</p> <p>Orden ECD/69/2012, por la que se regula el procedimiento para la certificación de la formación de nivel básico en prevención de riesgos laborales para alumnos que cursen Ciclos Formativos [...] en Cantabria</p> <p>Orden EDU/14/2022, por la que se regula [...] determinados aspectos relacionados con la evaluación y titulación en Formación Profesional, en la Comunidad Autónoma de Cantabria</p> <p>Orden EDU/7/2023, por el que se regula el derecho del alumnado a una evaluación objetiva y [...] procedimiento de revisión de calificaciones y de reclamación contra las decisiones de promoción y titulación, en la Comunidad Autónoma de Cantabria</p>
-------------------	---

## 2- OBJETIVOS GENERALES Y COMPETENCIAS

El actual marco normativo que regula el desarrollo de los ciclos formativos de Formación Profesional viene determinado por los respectivos Reales Decretos, que establecen cada uno de los Títulos y sus correspondientes enseñanzas mínimas, así como por las Órdenes dictadas por la Consejería de Educación del Gobierno de Cantabria, en las que se determinan los currículos de cada uno de los ciclos formativos en el ámbito de la Comunidad Autónoma.

En el caso de los Ciclos Formativos objeto de la presente Programación, como ya se ha consignado anteriormente, la normativa de aplicación es la siguiente:

### Planta Química

- Real Decreto 178/2008, de 8 de febrero, por el que se establece el Título de Técnico en Planta Química.
- Orden EDU/35/2010, de 12 de mayo, modificada parcialmente por la Orden ECD/119/2013, de 5 de noviembre, por las que se establece el currículo del Ciclo en el ámbito de la Comunidad Autónoma de Cantabria.

### Química Industrial

- Real Decreto 175/2008, de 8 de febrero, por el que se establece el Título de Técnico Superior en Química Industrial.
- Orden ECD/88/2014, de 25 de junio, por la que se establece el currículo del Ciclo en el ámbito de la Comunidad Autónoma de Cantabria.

Los citados Reales Decretos, en cuanto normas básicas de los Ciclos Formativos correspondientes, describen una serie de **objetivos generales** que se pretende alcanzar a través de las acciones docentes y formativas que constituyen el desarrollo de los módulos profesionales de cada uno de los Ciclos, así como determinadas **competencias profesionales, personales y sociales** que se pretende que los alumnos y alumnas adquieran y desarrollen a lo largo de cada uno de ellos, con el fin de alcanzar dichos objetivos generales.

En el caso del módulo de FOL, dado su carácter de módulo transversal, y por tanto no directamente asociado a Unidades de Competencia profesional, las competencias que se espera que el alumnado adquiera y desarrolle son de índole únicamente personal y social.

Coopera, a su vez, a la consecución de algunos de los mencionados objetivos generales que establecen las normas básicas de los Títulos.

En relación con los **OBJETIVOS GENERALES** que la norma básica de cada Título establece como metas a alcanzar a través de las correspondientes acciones docentes y formativas, puede desglosarse cada uno de tales objetivos en torno a los siguientes tres elementos:

- QUÉ: Es decir, cuáles son los logros o metas que se espera que el alumnado alcance.
- CÓMO: Es decir, de qué modo se pretende que el alumnado alcance cada uno de los objetivos.
- PARA QUÉ: Es decir, con qué finalidad, dentro del contexto del desarrollo profesional propio del Título correspondiente.

Siguiendo esta pauta, el módulo de FOL debe cooperar especialmente en la consecución de los siguientes Objetivos Generales, de entre todos los que la norma establece:

En el Ciclo Formativo de PLANTA QUÍMICA:

Objetivo General	QUÉ	CÓMO	PARA QUÉ
N)	Reconocer y clasificar las situaciones de riesgo	identificando las normativas de prevención	para adoptar las medidas necesarias ante situaciones imprevistas y de emergencia
Ñ)	Analizar las técnicas de comunicación y resolución de conflictos	describiendo las interacciones proactivas asociadas	para mantener una eficaz relación con el resto de compañeros
P)	Identificar y valorar las oportunidades de aprendizaje y su relación con el mundo laboral	analizando las ofertas y demandas del mercado	para mantener una cultura de actualización e innovación
R)	Reconocer sus derechos y deberes como agente activo en la sociedad	analizando el marco legal que regula las condiciones sociales y laborales	para participar como ciudadano democrático

En el Ciclo Formativo de QUÍMICA INDUSTRIAL:

Objetivo General	QUÉ	CÓMO	PARA QUÉ
L)	Analizar situaciones de riesgo	describiendo la normativa de aplicación en cada caso	para cumplir y hacer cumplir las normas de prevención
N)	Analizar técnicas de dinámica de grupo	describiendo las interacciones proactivas asociadas	para asegurar una eficaz coordinación en los trabajos
P)	Identificar y valorar las oportunidades de aprendizaje y su relación con el mundo laboral	analizando las ofertas y demandas del mercado	para mantener una cultura de actualización e innovación
Q)	Identificar formas de intervención en situaciones colectivas	analizando el proceso de toma de decisiones	para liderar en las mismas
S)	Reconocer sus derechos y deberes como agente activo en la sociedad	analizando el marco legal que regula las condiciones sociales y laborales	para participar como ciudadano democrático



En cuanto a las **COMPETENCIAS PERSONALES Y SOCIALES**, entendidas como conjunto de conocimientos y capacidades que se pretende que cada alumno y cada alumna adquiera y desarrolle de cara al futuro desempeño de sus responsabilidades profesionales, conforme los requerimientos del sector productivo de que se trate y del mundo del trabajo en general, también pueden desglosarse en torno a dos parámetros:

- QUÉ: Es decir, cuáles son dichos conocimientos y capacidades a aplicar en sus tareas y responsabilidades laborales y profesionales.
- CÓMO: Es decir, de qué modo desarrollar tales competencias en los contextos laborales correspondientes.

De nuevo siguiendo esta pauta, el módulo de FOL debe servir para que el alumnado adquiera y desarrolle las siguientes competencias personales y sociales, descritas igualmente por la norma:

En el Ciclo Formativo de PLANTA QUÍMICA:

Competencia	QUÉ	CÓMO
L)	Adoptar las medidas necesarias ante situaciones imprevistas y de emergencia	actuando con serenidad y autocontrol y siguiendo las instrucciones establecidas
M)	Mantener una eficaz relación con el resto de compañeros, tanto en los trabajos que se han de realizar, como en los cambios de turnos	respetando el trabajo de los demás y cooperando en la superación de las dificultades que puedan presentarse
O)	Ejercer sus derechos y cumplir con las obligaciones derivadas de las relaciones laborales	de acuerdo con lo establecido en la legislación vigente
P)	Gestionar su carrera profesional	analizando las oportunidades de empleo, autoempleo y de aprendizaje
R)	Participar de forma activa en la vida económica, social y cultural	con una actitud crítica y responsable

En el Ciclo Formativo de QUÍMICA INDUSTRIAL:

Competencia	QUÉ	CÓMO
L)	Cumplir y hacer cumplir las normas de prevención y seguridad de las personas, equipos, instalaciones y medio ambiente	
P)	Mantener el espíritu de innovación y actualización en el ámbito de su trabajo	para adaptarse a los cambios tecnológicos y organizativos de su entorno profesional
Q)	Resolver problemas y tomar decisiones individuales	siguiendo las normas y procedimientos establecidos, definidos dentro del ámbito de su competencia

R)	Ejercer sus derechos y cumplir con las obligaciones derivadas de las relaciones laborales	de acuerdo con lo establecido en la legislación vigente
S)	Gestionar su carrera profesional	analizando las oportunidades de empleo, autoempleo y de aprendizaje
T)	Participar de forma activa en la vida económica, social y cultural	con una actitud crítica y responsable

Ambos elementos, es decir, por un lado objetivos generales que se pretende conseguir a través del Módulo en cuestión, y por otro competencias personales a adquirir y desarrollar por parte del alumnado, pueden y deben relacionarse entre sí con el fin de guiar el proceso de diseño de las pertinentes acciones formativas, y de su consecuente evaluación.

De este modo, se enumeran a continuación uno y otro elementos, situados correlativamente:

En el Ciclo Formativo de PLANTA QUÍMICA:

OBJETIVO GENERAL	COMPETENCIAS PERSONALES Y SOCIALES ASOCIADAS
Reconocer y clasificar las situaciones de riesgo identificando las normativas de prevención para adoptar las medidas necesarias ante situaciones imprevistas y de emergencia	L) Adoptar las medidas necesarias ante situaciones imprevistas y de emergencia actuando con serenidad y autocontrol y siguiendo las instrucciones establecidas O) Ejercer sus derechos y cumplir con las obligaciones derivadas de las relaciones laborales de acuerdo con lo establecido en la legislación vigente
Analizar las técnicas de comunicación y resolución de conflictos describiendo las interacciones proactivas asociadas para mantener una eficaz relación con el resto de compañeros	M) Mantener una eficaz relación con el resto de compañeros, tanto en los trabajos que se han de realizar, como en los cambios de turnos respetando el trabajo de los demás y cooperando en la superación de las dificultades que puedan presentarse  P) Gestionar su carrera profesional analizando las oportunidades de empleo, autoempleo y de aprendizaje  R) Participar de forma activa en la vida económica, social y cultural con una actitud crítica y responsable
Identificar y valorar las oportunidades de aprendizaje y su relación con el mundo laboral analizando las ofertas y demandas del mercado para mantener una cultura de actualización e innovación	P) Gestionar su carrera profesional analizando las oportunidades de empleo, autoempleo y de aprendizaje  R) Participar de forma activa en la vida económica, social y cultural con una actitud crítica y responsable
Reconocer sus derechos y deberes como agente activo en la sociedad analizando el marco legal que regula las condiciones sociales y laborales para participar como ciudadano democrático	O) Ejercer sus derechos y cumplir con las obligaciones derivadas de las relaciones laborales de acuerdo con lo establecido en la legislación vigente  R) Participar de forma activa en la vida económica, social y cultural con una actitud crítica y responsable

En el Ciclo Formativo de QUÍMICA INDUSTRIAL:

OBJETIVO GENERAL	COMPETENCIAS PERSONALES Y SOCIALES ASOCIADAS
<p>Analizar situaciones de riesgo describiendo la normativa de aplicación en cada caso para cumplir y hacer cumplir las normas de prevención</p>	<p>L) Cumplir y hacer cumplir las normas de prevención y seguridad de las personas, equipos, instalaciones y medio ambiente</p> <p>Q) Resolver problemas y tomar decisiones individuales siguiendo las normas y procedimientos establecidos, definidos dentro del ámbito de su competencia</p> <p>R) Ejercer sus derechos y cumplir con las obligaciones derivadas de las relaciones laborales de acuerdo con lo establecido en la legislación vigente</p>
<p>Analizar técnicas de dinámica de grupo describiendo las interacciones proactivas asociadas para asegurar una eficaz coordinación en los trabajos</p>	<p>P) Mantener el espíritu de innovación y actualización en el ámbito de su trabajo para adaptarse a los cambios tecnológicos y organizativos de su entorno profesional</p> <p>Q) Resolver problemas y tomar decisiones individuales siguiendo las normas y procedimientos establecidos, definidos dentro del ámbito de su competencia</p> <p>T) Participar de forma activa en la vida económica, social y cultural con una actitud crítica y responsable</p>
<p>Identificar y valorar las oportunidades de aprendizaje y su relación con el mundo laboral analizando las ofertas y demandas del mercado para mantener una cultura de actualización e innovación</p>	<p>P) Mantener el espíritu de innovación y actualización en el ámbito de su trabajo para adaptarse a los cambios tecnológicos y organizativos de su entorno profesional</p> <p>S) Gestionar su carrera profesional analizando las oportunidades de empleo, autoempleo y de aprendizaje</p> <p>T) Participar de forma activa en la vida económica, social y cultural con una actitud crítica y responsable</p>
<p>Identificar formas de intervención en situaciones colectivas analizando el proceso de toma de decisiones para liderar en las mismas</p>	<p>L) Cumplir y hacer cumplir las normas de prevención y seguridad de las personas, equipos, instalaciones y medio ambiente</p> <p>Q) Resolver problemas y tomar decisiones individuales siguiendo las normas y procedimientos establecidos, definidos dentro del ámbito de su competencia</p>
<p>Reconocer sus derechos y deberes como agente activo en la sociedad analizando el marco legal que regula las condiciones sociales y laborales para participar como ciudadano democrático</p>	<p>R) Ejercer sus derechos y cumplir con las obligaciones derivadas de las relaciones laborales de acuerdo con lo establecido en la legislación vigente</p> <p>T) Participar de forma activa en la vida económica, social y cultural con una actitud crítica y responsable</p>

### 3 - CONTENIDOS. UNIDADES DE APRENDIZAJE.

#### 3.1 Contenidos.

#### 3.2 Unidades de Aprendizaje.

Las mencionadas Órdenes de la Consejería de Educación del Gobierno de Cantabria, que establecen los correspondientes currículos de los ciclos formativos, describen una serie de contenidos que deben ser desarrollados a lo largo del curso en relación con cada uno de los módulos profesionales. Tales contenidos, que deben considerarse como contenidos mínimos a desarrollar, están íntimamente relacionados con las citadas competencias personales y sociales, y por tanto con los distintos resultados de aprendizaje esperados, que a su vez determinarán los criterios de evaluación a aplicar.

La presente Programación Didáctica propone desarrollar los contenidos del módulo profesional de FOL del siguiente modo:

#### **3.1 - CONTENIDOS.**

Las citadas normas básicas de los Ciclos Formativos objeto de la presente Programación desglosan los contenidos a desarrollar en FOL agrupándolos en diversos Bloques. En todo caso, dichos contenidos deben conformar la elaboración de las correspondientes Unidades de Aprendizaje y su secuenciación correspondiente, como más adelante se detallará.

Si bien en el marco normativo LOE – LOMLOE son las competencias profesionales, personales y sociales el eje vertebrador sobre el que debe diseñarse el desarrollo del proceso formativo y de aprendizaje por parte del alumnado, así como el proceso evaluador, en la presente Programación, y de modo transitorio, son los contenidos y su secuenciación los elementos que marcan el desarrollo del curso, mencionándose en cada Unidad de Aprendizaje tanto las Competencias personales y sociales vinculadas a dichos contenidos, como los Resultados de Aprendizaje esperados y los Criterios de Evaluación que deben ser utilizados como referencia en el diseño de las acciones formativas y evaluadoras relativas a dichas Unidades de Aprendizaje, al margen los procedimientos de evaluación y los criterios de calificación que más adelante se expondrán.

Los **contenidos** propios del módulo de FOL aparecen descritos por la norma como sigue:

En el **Ciclo Formativo de Planta Química:**

##### 1. Búsqueda activa de empleo:

- Valoración de la importancia de la formación permanente para la trayectoria laboral y profesional del Técnico en Planta Química, como mecanismo de inserción laboral, estabilidad y promoción en el empleo.

- Análisis de los intereses, aptitudes y motivaciones personales para la carrera profesional.
- Identificación de los itinerarios formativos relacionados con el perfil profesional del título.
- Definición y análisis del sector profesional del perfil profesional de este título. Situación actual y perspectivas de inserción en relación con las ocupaciones y puestos de trabajo más relevantes descritos en el título.

- Situación y tendencia del mercado de trabajo en el sector relacionado con el perfil profesional de este título de la Comunidad Autónoma de Cantabria.

- Proceso de búsqueda de empleo en pequeñas, medianas y grandes empresas del sector. Fuentes de información, mecanismos de oferta – demanda y selección de personal.

- Oportunidades de aprendizaje y empleo en Europa.
- Técnicas e instrumentos de búsqueda de empleo.
- La búsqueda de empleo a través de las Nuevas Tecnologías.
- El empleo público como salida profesional.
- El autoempleo como salida profesional: Valoración.
- El proceso de toma de decisiones.

## 2. Gestión del conflicto y equipos de trabajo:

- Valoración de las ventajas e inconvenientes del trabajo de equipo para la eficacia de la organización.

- Equipos en la industria del perfil del título según las funciones que desempeñan.
- La participación en el equipo de trabajo.
- Metodologías del trabajo en equipo y reuniones de trabajo.
- Aplicación de técnicas para la dinamización de equipos de trabajo.
- Conflicto: Características, fuentes y etapas.
- Métodos para la resolución o la supresión del conflicto.

## 3. Contrato de trabajo:

- El derecho del trabajo. Origen y fuentes. Organismos e instituciones competentes en la materia.
- Análisis de la relación laboral individual.
- Modalidades de contrato de trabajo y medidas de fomento de la contratación.
- Las Empresas de Trabajo Temporal.
- Derechos y deberes derivados de la relación laboral.
- El recibo de salarios.
- Modificación, suspensión y extinción del contrato de trabajo.
- Representación de los trabajadores.

- Análisis de un convenio colectivo aplicable al ámbito profesional del Técnico en Planta Química.
- Tipología y resolución de conflictos colectivos.
- Beneficios para los trabajadores en las nuevas organizaciones: flexibilidad, beneficios sociales entre otros.

#### 4. Seguridad Social, Empleo y Desempleo:

- Estructura del sistema de Seguridad Social.
- Determinación de las principales obligaciones de empresarios y trabajadores en materia de Seguridad Social: afiliación, altas, bajas y cotización.
- Prestaciones de la Seguridad Social, con especial referencia a la Incapacidad Temporal y al Desempleo.
- Situaciones protegibles en la protección por desempleo.

#### 5. Evaluación de riesgos profesionales:

- Valoración de la relación entre trabajo y salud.
- Análisis de los factores de riesgo.
- La evaluación de riesgos en la empresa como elemento básico de la actividad preventiva.
- Análisis de riesgos ligados a las condiciones de seguridad.
- Análisis de riesgos ligados a las condiciones ambientales.
- Análisis de riesgos ligados a las condiciones ergonómicas y psicosociales.
- Riesgos específicos en la industria del sector relacionado con el perfil profesional de este título.
- Determinación de los posibles daños a la salud del trabajador del trabajador que pueden derivarse de las situaciones de riesgo detectadas: acciones de trabajo y enfermedades profesionales. Otras patologías.

#### 6. Planificación de la prevención de riesgos en la empresa:

- Marco normativo básico en materia de prevención de riesgos laborales.
- Derechos y deberes en materia de prevención de riesgos laborales.
- Gestión de la prevención en la empresa.
- Representación de los trabajadores en materia de prevención de riesgos laborales.
- Organismos públicos relacionados con la prevención de riesgos laborales.
- Responsabilidades en materia de prevención de riesgos laborales.
- Planificación de la prevención en la empresa.
- Planes de emergencia y evacuación en entornos de trabajo.
- Elaboración de un plan de emergencia en una PYME.

#### 7. Aplicación de medidas de prevención y protección en la empresa:

- Determinación de las medidas de prevención y protección individual y colectiva.

- Vigilancia de la salud de los trabajadores.
- Protocolo de actuación ante una situación de emergencia.
- Primeros auxilios.

## En el **Ciclo Formativo de Química Industrial**:

### 1. Búsqueda activa de empleo:

- Valoración de la importancia de la formación permanente para la trayectoria laboral y profesional del Técnico Superior en Química Industrial.
- Análisis de los intereses, aptitudes y motivaciones personales para la carrera profesional.
- Identificación de itinerarios formativos relacionados con el Técnico Superior en Química Industrial.
- Definición y análisis del sector profesional del título de Técnico Superior en Química Industrial.
- Proceso de búsqueda de empleo en empresas del sector químico.
- Oportunidades de aprendizaje y empleo en Europa.
- Técnicas e instrumentos de búsqueda de empleo.
- El proceso de toma de decisiones.

### 2. Gestión del conflicto y equipos de trabajo:

- Valoración de las ventajas e inconvenientes del trabajo de equipo para la eficacia de la organización.
- Equipos en la industria química según las funciones que desempeñan.
- La participación en el equipo de trabajo.
- Conflicto: características, fuentes y etapas.
- Métodos para la resolución o supresión del conflicto.

### 3. Contrato de trabajo:

- El derecho del trabajo.
- Análisis de la relación laboral individual.
- Modalidades de contrato de trabajo y medidas de fomento de la contratación.
- Derechos y deberes derivados de la relación laboral.
- Modificación, suspensión y extinción del contrato de trabajo.
- Representación de los trabajadores.
- Análisis de un convenio colectivo aplicable al ámbito profesional del Técnico Superior en Química Industrial.
- Beneficios para los trabajadores en las nuevas organizaciones: flexibilidad, beneficios sociales, entre otros.

### 4. Seguridad Social, Empleo y Desempleo:

- Estructura del Sistema de la Seguridad Social.

- Determinación de las principales obligaciones de empresarios y trabajadores en materia de Seguridad Social, afiliación, altas, bajas y cotización.
- Situaciones protegibles en la protección por desempleo.

#### 5. Evaluación de riesgos profesionales:

- Valoración de la relación entre trabajo y salud.
- Análisis de factores de riesgo.
- La evaluación de riesgos en la empresa como elemento básico de la actividad preventiva.
- Análisis de riesgos ligados a las condiciones de seguridad.
- Análisis de riesgos ligados a las condiciones ambientales.
- Análisis de riesgos ligados a las condiciones ergonómicas y psicosociales.
- Riesgos específicos en la industria química.
- Determinación de los posibles daños a la salud del trabajador que pueden derivarse de las situaciones de riesgo detectadas.

#### 6. Planificación de la prevención de riesgos en la empresa:

- Derechos y deberes en materia de prevención de riesgos laborales.
- Gestión de la prevención en la empresa.
- Organismos públicos relacionados con la prevención de riesgos laborales.
- Planificación de la prevención en la empresa.
- Planes de emergencia y de evacuación en entornos de trabajo.
- Elaboración de un plan de emergencia en una PYME del sector químico.

#### 7. Aplicación de medidas de prevención y protección en la empresa:

- Determinación de las medidas de prevención y protección individual y colectiva.
- Protocolo de actuación ante una situación de emergencia.
- Primeros auxilios.

### **3.2- UNIDADES DE APRENDIZAJE.**

Por motivos de coordinación didáctica y de coherencia expositiva se propone una alteración en el orden de secuenciación de los contenidos, con respecto al orden de desarrollo que establece la norma. Se pretende con ello conseguir una correspondencia más ajustada entre los contenidos y los períodos de Evaluación, así como con los períodos trimestrales, y una mayor adecuación del módulo a sus finalidades formativas.

La secuenciación propuesta se ajusta al calendario escolar del presente curso 2023/24, establecido por la Consejería de Educación del Gobierno de Cantabria. Dicha secuenciación, ordenada por bloques de contenidos, es la siguiente:



Bloque I: Relaciones laborales y Seguridad Social:

Parte 1 - Legislación social, relación laboral y contratos de trabajo.

Parte 2 - Vicisitudes de los contratos de trabajo. Seguridad Social. Representación colectiva.

Bloque II: Equipos de trabajo y gestión del conflicto.

Bloque III: Prevención de riesgos laborales.

Bloque IV: Búsqueda activa de empleo.

Partiendo de la secuenciación propuesta, y con el fin de programar una temporalización para el desarrollo de los contenidos a lo largo del curso, se propone a continuación la distribución de los mismos a lo largo de los respectivos Bloques de contenidos y sus correspondientes Unidades de Aprendizaje.

Se toma en consideración, respecto a la distribución horaria total del curso, que se reservan en la misma los días precisos para la realización de las pruebas objetivas, en los términos que se expondrán más adelante; asimismo, se tiene en cuenta que, en el mes de junio, la práctica totalidad del mismo debe considerarse inhábil para actividades lectivas ordinarias, en cumplimiento de las Instrucciones de Inicio de Curso publicadas por la Consejería de Educación de Cantabria.

La **secuenciación y temporalización** propuesta, organizada por períodos trimestrales, es la siguiente:

### **PRIMER TRIMESTRE. TOTAL APROXIMADO: 32 SESIONES.**

<b>Bloque I: Relaciones laborales y Seguridad Social</b>
--

**Bloque I. Parte Primera:**

**Legislación social, relación laboral y contratos de trabajo.**

## **C.F. PLANTA QUÍMICA**

**Unidad 1:** Instituciones básicas en España y en la Unión Europea. Las leyes y las normas en España: La jerarquía normativa. La relación laboral en España; sus características esenciales.

1. Instituciones básicas del Estado en España. Breve aproximación a las instituciones europeas.
2. La Constitución española de 1978. Derechos y libertades fundamentales.
3. Las normas y las leyes en España: Jerarquía normativa. Tipos de Leyes y otras normas. Los Convenios Colectivos.
4. La relación laboral en la legislación española: Sus características.

**Competencias personales y sociales vinculadas a la Unidad de Aprendizaje:**

- Ejercer sus derechos y cumplir con las obligaciones derivadas de las relaciones laborales de acuerdo con lo establecido en la legislación vigente.

- Participar de forma activa en la vida económica, social y cultural con una actitud crítica y responsable.

Resultados de Aprendizaje esperados tras el desarrollo de la Unidad de Aprendizaje:

- Ejerce los derechos y cumple las obligaciones que se derivan de las relaciones laborales reconociéndolas en los diferentes contratos de trabajo.

Criterios de Evaluación relacionados con los contenidos y Competencias de la Unidad:

- Se han distinguido los principales organismos que intervienen en las relaciones entre empresarios y trabajadores, así como los principales profesionales y entidades públicas y privadas, que informan sobre las relaciones laborales y desarrollan competencias en esta materia.
- Se han identificado los conceptos básicos del derecho del trabajo.
- Se han determinado los elementos de la relación laboral, así como los derechos y obligaciones derivados de la relación laboral.

**Unidad 2: Los contratos de trabajo: El contrato formativo para la obtención de la práctica profesional.**  
**Otros tipos de contratos.**

1. Elementos básicos en un contrato de trabajo. La capacidad para firmar contratos de trabajo.
2. El período de prueba. Regulación y consecuencias.
3. El contrato formativo para la obtención de la práctica profesional; teoría y práctica.
4. Los contratos a tiempo parcial: Peculiaridades.
5. La contratación a través de ETT.

Competencias personales y sociales vinculadas a la Unidad de Aprendizaje:

- Ejercer sus derechos y cumplir con las obligaciones derivadas de las relaciones laborales de acuerdo con lo establecido en la legislación vigente.

Resultados de Aprendizaje esperados tras el desarrollo de la Unidad de Aprendizaje:

- Ejerce los derechos y cumple las obligaciones que se derivan de las relaciones laborales reconociéndolas en los diferentes contratos de trabajo.

Criterios de Evaluación relacionados con los contenidos y Competencias de la Unidad:

- Se han clasificado las principales modalidades de contratación, identificando las medidas de fomento de la contratación para determinados colectivos.
- Se ha analizado la contratación a través de Empresas de Trabajo Temporal (ETT).

**Unidad 3: Duración del tiempo de trabajo. La jornada de trabajo.**

1. Jornada máxima y descansos mínimos: Normas mínimas en la legislación española.
2. Las horas extraordinarias. Su regulación y retribución.

Competencias personales y sociales vinculadas a la Unidad de Aprendizaje:

- Ejercer sus derechos y cumplir con las obligaciones derivadas de las relaciones laborales de acuerdo con lo establecido en la legislación vigente.

Resultados de Aprendizaje esperados tras el desarrollo de la Unidad de Aprendizaje:

- Ejerce los derechos y cumple las obligaciones que se derivan de las relaciones laborales reconociéndolas en los diferentes contratos de trabajo.

Criterios de Evaluación relacionados con los contenidos y Competencias de la Unidad:

- Se han determinado las condiciones de trabajo pactadas en un convenio colectivo aplicable a un sector profesional relacionado con esta titulación.
- Se han identificado las características definitorias de los nuevos entornos de organización del trabajo.
- Se han valorado las medidas establecidas por la legislación vigente para la conciliación de la vida laboral y familiar.

**Unidad 4: El salario y su composición. La nómina.**

1. El salario en España. Su composición.
2. El recibo justificativo del pago de salarios. Composición y elaboración de la nómina.

Competencias personales y sociales vinculadas a la Unidad de Aprendizaje:

- Ejercer sus derechos y cumplir con las obligaciones derivadas de las relaciones laborales de acuerdo con lo establecido en la legislación vigente.

Resultados de Aprendizaje esperados tras el desarrollo de la Unidad de Aprendizaje:

- Ejerce los derechos y cumple las obligaciones que se derivan de las relaciones laborales reconociéndolas en los diferentes contratos de trabajo.

Criterios de Evaluación relacionados con los contenidos y Competencias de la Unidad:

- Se ha analizado el recibo de salarios, identificando los principales elementos que lo integran y realizando la liquidación del recibo en supuestos prácticos sencillos.

**C.F. QUÍMICA INDUSTRIAL****Unidad 1: Instituciones básicas en España y en la Unión Europea. Las leyes y las normas en España. La jerarquía normativa. La relación laboral en España; sus características esenciales.**

1. Instituciones básicas del Estado en España: Los tres Poderes del Estado.
2. Instituciones fundamentales de la Unión Europea: El Consejo y la Comisión; composición y principales funciones. Breve aproximación a las fuentes de Derecho comunitario.
3. La Constitución española de 1978. Derechos y libertades fundamentales.
4. Las normas y las leyes en España: Jerarquía normativa. Tipos de Leyes y otras normas. Los Convenios Colectivos.
5. La relación laboral en la legislación española: Sus características.

Competencias personales y sociales vinculadas a la Unidad de Aprendizaje:

- Ejercer sus derechos y cumplir con las obligaciones derivadas de las relaciones laborales de acuerdo con lo establecido en la legislación vigente.
- Participar de forma activa en la vida económica, social y cultural con una actitud crítica y responsable.

Resultados de Aprendizaje esperados tras el desarrollo de la Unidad de Aprendizaje:

- Ejerce los derechos y cumple las obligaciones que se derivan de las relaciones laborales reconociéndolas en los diferentes contratos de trabajo.

Criterios de Evaluación relacionados con los contenidos y Competencias de la Unidad:

- Se han distinguido los principales organismos que intervienen en las relaciones entre empresarios y trabajadores.
- Se han identificado los conceptos básicos del derecho del trabajo.

**Unidad 2: Los contratos de trabajo: El contrato formativo para la obtención de la práctica profesional. Otros tipos de contratos.**

1. Elementos básicos en un contrato de trabajo. La capacidad para firmar contratos de trabajo.
2. El período de prueba. Regulación y consecuencias.
3. El contrato formativo para la obtención de la práctica profesional; teoría y práctica.
4. Otros contratos de duración determinada.
5. Los contratos a tiempo parcial: Peculiaridades.

Competencias personales y sociales vinculadas a la Unidad de Aprendizaje:

- Ejercer sus derechos y cumplir con las obligaciones derivadas de las relaciones laborales de acuerdo con lo establecido en la legislación vigente.

Resultados de Aprendizaje esperados tras el desarrollo de la Unidad de Aprendizaje:

- Ejerce los derechos y cumple las obligaciones que se derivan de las relaciones laborales reconociéndolas en los diferentes contratos de trabajo.

Criterios de Evaluación relacionados con los contenidos y Competencias de la Unidad:

- Se han clasificado las principales modalidades de contratación, identificando las medidas de fomento de la contratación para determinados colectivos.
- Se han determinado los derechos y obligaciones derivados de la relación laboral.

**Unidad 3: Duración del tiempo de trabajo. La jornada de trabajo.**

1. Jornada máxima y descansos mínimos: Normas mínimas en la legislación española.
2. Las horas extraordinarias. Su regulación y retribución.

Competencias personales y sociales vinculadas a la Unidad de Aprendizaje:

- Ejercer sus derechos y cumplir con las obligaciones derivadas de las relaciones laborales de acuerdo con lo establecido en la legislación vigente.

Resultados de Aprendizaje esperados tras el desarrollo de la Unidad de Aprendizaje:

- Ejerce los derechos y cumple las obligaciones que se derivan de las relaciones laborales reconociéndolas en los diferentes contratos de trabajo.

Criterios de Evaluación relacionados con los contenidos y Competencias de la Unidad:

- Se han determinado las condiciones de trabajo pactadas en un convenio colectivo aplicable a un sector profesional relacionado con el título de Técnico Superior en Química Industrial.
- Se han identificado las características definitorias de los nuevos entornos de organización del trabajo.
- Se han valorado las medidas establecidas por la legislación vigente para la conciliación de la vida laboral y familiar.

**Unidad 4: El salario y su composición. La nómina.**

1. El salario en España. Su composición.
2. El recibo justificativo del pago de salarios. Composición y elaboración de la nómina.

Competencias personales y sociales vinculadas a la Unidad de Aprendizaje:

- Ejercer sus derechos y cumplir con las obligaciones derivadas de las relaciones laborales de acuerdo con lo establecido en la legislación vigente.

Resultados de Aprendizaje esperados tras el desarrollo de la Unidad de Aprendizaje:

- Ejerce los derechos y cumple las obligaciones que se derivan de las relaciones laborales reconociéndolas en los diferentes contratos de trabajo.

Criterios de Evaluación relacionados con los contenidos y Competencias de la Unidad:

- Se ha analizado el recibo de salarios, identificando los principales elementos que lo integran y realizando la liquidación del recibo en supuestos prácticos sencillos.

**SEGUNDO TRIMESTRE. TOTAL APROXIMADO: 28 SESIONES.****Bloque I: Parte Segunda:****Vicisitudes de los contratos de trabajo. Seguridad Social. Representación colectiva****C.F. PLANTA QUÍMICA****Unidad 5: Modificación, suspensión y extinción de los contratos de trabajo. Los despidos: Causas y procedimiento.**

1. Modificaciones de los contratos de trabajo: Movilidad funcional, movilidad geográfica y modificación sustancial de las condiciones de trabajo.
2. Extinción del contrato por voluntad del trabajador / de la trabajadora.
3. El despido disciplinario: Causas, procedimiento y consecuencias de su calificación.

Competencias personales y sociales vinculadas a la Unidad de Aprendizaje:

- Ejercer sus derechos y cumplir con las obligaciones derivadas de las relaciones laborales de acuerdo con lo establecido en la legislación vigente.

Resultados de Aprendizaje esperados tras el desarrollo de la Unidad de Aprendizaje:

- Ejerce los derechos y cumple las obligaciones que se derivan de las relaciones laborales reconociéndolas en los diferentes contratos de trabajo.

Criterios de Evaluación relacionados con los contenidos y Competencias de la Unidad:

- Se han identificado las causas y efectos de la modificación, suspensión y extinción de la relación laboral.

**Unidad 6: La Seguridad Social: Incapacidad Temporal y Desempleo.**

1. Conceptos básicos en Seguridad Social: Las Contingencias.
2. Incapacidad Temporal:
  - 2.1 Requisitos para acceder a la prestación.
  - 2.2 La prestación: Cuantía y duración. Cálculo y práctica.
3. La protección por Desempleo:
  - 3.1 Requisitos y trámites para "cobrar el paro".
  - 3.2 La prestación contributiva: Cuantía y duración. Cálculo y práctica.

Competencias personales y sociales vinculadas a la Unidad de Aprendizaje:

- Ejercer sus derechos y cumplir con las obligaciones derivadas de las relaciones laborales de acuerdo con lo establecido en la legislación vigente.

Resultados de Aprendizaje esperados tras el desarrollo de la Unidad de Aprendizaje:

- Determina la acción protectora de la Seguridad Social ante las distintas contingencias cubiertas, identificando las distintas clases de prestaciones.

Criterios de Evaluación relacionados con los contenidos y Competencias de la Unidad:

- Se ha valorado el papel de la Seguridad Social como pilar esencial para la mejora de la calidad de vida de los ciudadanos.
- Se han identificado los regímenes existentes en el sistema de la Seguridad Social.
- Se han identificado las obligaciones de empresario y trabajador dentro del sistema de Seguridad Social.
- Se han identificado en un supuesto sencillo las bases de cotización de un trabajador y las cuotas correspondientes a trabajador y empresario.
- Se han enumerado las diversas contingencias que cubre el sistema de la Seguridad Social.
- Se han clasificado las prestaciones del sistema de Seguridad Social, identificando los requisitos.
- Se ha realizado el cálculo de la duración y cuantía de una prestación por incapacidad temporal en supuestos prácticos sencillos.
- Se han determinado las posibles situaciones legales de desempleo en supuestos prácticos sencillos.

- Se ha realizado el cálculo de la duración y cuantía de una prestación por desempleo de nivel contributivo básico.

**Unidad 7: Representación de los/las trabajadores/as en la empresa. El derecho a la huelga; su ejercicio y sus consecuencias.**

1. Funciones básicas de los/las representantes de plantilla. Garantías.
2. El ejercicio del derecho a la huelga y sus consecuencias.

Competencias personales y sociales vinculadas a la Unidad de Aprendizaje:

- Ejercer sus derechos y cumplir con las obligaciones derivadas de las relaciones laborales de acuerdo con lo establecido en la legislación vigente.
- Participar de forma activa en la vida económica, social y cultural con una actitud crítica y responsable.

Resultados de Aprendizaje esperados tras el desarrollo de la Unidad de Aprendizaje:

- Ejerce los derechos y cumple las obligaciones que se derivan de las relaciones laborales reconociéndolas en los diferentes contratos de trabajo.

Criterios de Evaluación relacionados con los contenidos y Competencias de la Unidad:

- Se han determinado las formas de representación legal de los trabajadores en la empresa y fuera de ella.
- Se han analizado las diferentes medidas de conflicto colectivo y los procedimientos de solución de conflictos.

## **C.F. QUÍMICA INDUSTRIAL**

**Unidad 5: Modificación, suspensión y extinción de los contratos de trabajo. Los despidos: Causas y procedimiento.**

1. Modificaciones de los contratos de trabajo: Movilidad funcional, movilidad geográfica y modificación sustancial de las condiciones de trabajo.
2. Suspensión de la relación laboral: Las excedencias.
3. Extinción del contrato por voluntad del trabajador / de la trabajadora.
4. Extinción del contrato por voluntad de la empresa:
  - 4.1 El despido disciplinario: Causas, procedimiento y consecuencias de su calificación.
  - 4.2 El despido objetivo: Causas.

Competencias personales y sociales vinculadas a la Unidad de Aprendizaje:

- Ejercer sus derechos y cumplir con las obligaciones derivadas de las relaciones laborales de acuerdo con lo establecido en la legislación vigente.

Resultados de Aprendizaje esperados tras el desarrollo de la Unidad de Aprendizaje:

- Ejerce los derechos y cumple las obligaciones que se derivan de las relaciones laborales reconociéndolas en los diferentes contratos de trabajo.

Criterios de Evaluación relacionados con los contenidos y Competencias de la Unidad:

- Se han identificado las causas y efectos de la modificación, suspensión y extinción de la relación laboral.

**Unidad 6: La Seguridad Social: Incapacidad Temporal y Desempleo.**

1. Conceptos básicos en Seguridad Social: Las Contingencias. Prestaciones contributivas y subsidios, o prestaciones no contributivas.
2. Incapacidad Temporal:
  - 2.1 Requisitos para acceder a la prestación.
  - 2.2 La prestación: Cuantía y duración. Cálculo y práctica.
3. La protección por Desempleo:
  - 3.1 Requisitos y trámites para "cobrar el paro".
  - 3.2 La prestación contributiva: Cuantía y duración. Cálculo y práctica.

Competencias personales y sociales vinculadas a la Unidad de Aprendizaje:

- Ejercer sus derechos y cumplir con las obligaciones derivadas de las relaciones laborales de acuerdo con lo establecido en la legislación vigente.

Resultados de Aprendizaje esperados tras el desarrollo de la Unidad de Aprendizaje:

- Determina la acción protectora de la Seguridad Social ante las distintas contingencias cubiertas, identificando las distintas clases de prestaciones.

Criterios de Evaluación relacionados con los contenidos y Competencias de la Unidad:

- Se ha valorado el papel de la Seguridad Social como pilar esencial para la mejora de la calidad de vida de los ciudadanos.
- Se han identificado los regímenes existentes en el sistema de la Seguridad Social.
- Se han identificado las obligaciones de empresario y trabajador dentro del sistema de Seguridad Social.
- Se han identificado en un supuesto sencillo las bases de cotización de un trabajador y las cuotas correspondientes a trabajador y empresario.
- Se han enumerado las diversas contingencias que cubre el sistema de la Seguridad Social.
- Se han clasificado las prestaciones del sistema de Seguridad Social, identificando los requisitos.
- Se ha realizado el cálculo de la duración y cuantía de una prestación por incapacidad temporal en supuestos prácticos sencillos.
- Se han determinado las posibles situaciones legales de desempleo en supuestos prácticos sencillos.
- Se ha realizado el cálculo de la duración y cuantía de una prestación por desempleo de nivel contributivo básico.

**Unidad 7: Representación de los/las trabajadores/as en la empresa. El derecho a la huelga; su ejercicio y sus consecuencias.**

1. Funciones básicas de los/las representantes de plantilla. Garantías.
2. El ejercicio del derecho a la huelga y sus consecuencias.



Competencias personales y sociales vinculadas a la Unidad de Aprendizaje:

- Ejercer sus derechos y cumplir con las obligaciones derivadas de las relaciones laborales de acuerdo con lo establecido en la legislación vigente.
- Participar de forma activa en la vida económica, social y cultural con una actitud crítica y responsable.

Resultados de Aprendizaje esperados tras el desarrollo de la Unidad de Aprendizaje:

- Ejerce los derechos y cumple las obligaciones que se derivan de las relaciones laborales reconociéndolas en los diferentes contratos de trabajo.

Criterios de Evaluación relacionados con los contenidos y Competencias de la Unidad:

- Se han determinado las formas de representación legal de los trabajadores en la empresa y fuera de ella.
- Se han analizado las diferentes medidas de conflicto colectivo y los procedimientos de solución de conflictos.

**Bloque II: Equipos de trabajo y gestión del conflicto****C.F. PLANTA QUÍMICA****Unidad 8: El trabajo en equipo.**

1. Grupos y equipos de trabajo: Características del equipo de trabajo eficaz.
2. Métodos de trabajo en equipo: Las reuniones de trabajo y su metodología.
3. Participación en el equipo de trabajo: Las dinámicas de grupo aplicadas al entorno laboral.

Competencias personales y sociales vinculadas a la Unidad de Aprendizaje:

- Mantener una eficaz relación con el resto de compañeros, tanto en los trabajos que se han de realizar, como en los cambios de turnos respetando el trabajo de los demás y cooperando en la superación de las dificultades que puedan presentarse.

Resultados de Aprendizaje esperados tras el desarrollo de la Unidad de Aprendizaje:

- Aplica las estrategias del trabajo en equipo, valorando su eficacia y eficiencia para la consecución de los objetivos de la organización.

Criterios de Evaluación relacionados con los contenidos y Competencias de la Unidad:

- Se ha reconocido que la participación y colaboración son necesarias para el logro de los objetivos de la empresa.
- Se han valorado las ventajas del trabajo en equipo en situaciones de trabajo relacionadas con el perfil del título.
- Se ha valorado positivamente la necesaria existencia de diversidad de roles y opiniones asumidos por los miembros de un equipo.
- Se han determinado las características del equipo de trabajo eficaz frente a los equipos ineficaces.
- Se han identificado los equipos de trabajo que pueden constituirse en una situación real de trabajo y analizando las metodologías de trabajo de dichos equipos.
- Se ha valorado la aplicación de técnicas de dinamización de equipos de trabajo.

**Unidad 9:** Conflictos en el equipo de trabajo: Su resolución.

1. El conflicto: Origen, elementos y desarrollo.
2. Métodos para la resolución del conflicto: La negociación y sus elementos esenciales.

Competencias personales y sociales vinculadas a la Unidad de Aprendizaje:

- Mantener una eficaz relación con el resto de compañeros, tanto en los trabajos que se han de realizar, como en los cambios de turnos respetando el trabajo de los demás y cooperando en la superación de las dificultades que puedan presentarse.

Resultados de Aprendizaje esperados tras el desarrollo de la Unidad de Aprendizaje:

- Aplica las estrategias del trabajo en equipo, valorando su eficacia y eficiencia para la consecución de los objetivos de la organización.

Criterios de Evaluación relacionados con los contenidos y Competencias de la Unidad:

- Se ha reconocido la posible existencia de conflicto entre los miembros de un grupo como aspecto característico de las organizaciones.
- Se han identificado los tipos de conflictos y sus fuentes.
- Se han determinado procedimientos para la resolución del conflicto.

**C.F. QUÍMICA INDUSTRIAL**

**Unidad 8:** El trabajo en equipo.

1. Grupos y equipos de trabajo: Características del equipo de trabajo eficaz.
2. Métodos de trabajo en equipo: Las reuniones de trabajo y su metodología.
3. Participación en el equipo de trabajo: Las dinámicas de grupo aplicadas al entorno laboral.

Competencias personales y sociales vinculadas a la Unidad de Aprendizaje:

- Resolver problemas y tomar decisiones individuales siguiendo las normas y procedimientos establecidos, definidos dentro del ámbito de su competencia.

Resultados de Aprendizaje esperados tras el desarrollo de la Unidad de Aprendizaje:

- Aplica las estrategias del trabajo en equipo, valorando su eficacia y eficiencia para la consecución de los objetivos de la organización.

Criterios de Evaluación relacionados con los contenidos y Competencias de la Unidad:

- Se han valorado las ventajas de trabajo en equipo en situaciones de trabajo relacionadas con el perfil del Técnico Superior en Química Industrial.
- Se ha valorado positivamente la necesaria existencia de diversidad de roles y opiniones asumidos por los miembros de un equipo.
- Se han determinado las características del equipo de trabajo eficaz frente a los equipos ineficaces.
- Se han identificado los equipos de trabajo que pueden constituirse en una situación real de trabajo.

**Unidad 9: Conflictos en el equipo de trabajo: Su resolución.**

1. El conflicto: Origen, elementos y desarrollo.
2. Métodos para la resolución del conflicto: La negociación y sus elementos esenciales.

Competencias personales y sociales vinculadas a la Unidad de Aprendizaje:

- Resolver problemas y tomar decisiones individuales siguiendo las normas y procedimientos establecidos, definidos dentro del ámbito de su competencia.

Resultados de Aprendizaje esperados tras el desarrollo de la Unidad de Aprendizaje:

- Aplica las estrategias del trabajo en equipo, valorando su eficacia y eficiencia para la consecución de los objetivos de la organización.

Criterios de Evaluación relacionados con los contenidos y Competencias de la Unidad:

- Se ha reconocido la posible existencia de conflicto entre los miembros de un grupo como aspecto característico de las organizaciones.
- Se han identificado los tipos de conflictos y sus fuentes.
- Se han determinado procedimientos para la resolución del conflicto.

**TERCER TRIMESTRE. TOTAL APROXIMADO: 26 SESIONES.**

<b>Bloque III: Prevención de riesgos laborales</b>
--

**C.F. PLANTA QUÍMICA****Unidad 10: Factores de riesgo laboral: Riesgos laborales en la industria química.**

1. Los factores de riesgo en el entorno laboral: Clasificación según el INSST.
2. Análisis de los factores de riesgo: Especial incidencia estadística en la industria química.
  - 2.1 Factores derivados de las condiciones de seguridad.
  - 2.2 Factores derivados de las condiciones ambientales.
  - 2.3 Factores relacionados con las condiciones ergonómicas y psicosociales.

Competencias personales y sociales vinculadas a la Unidad de Aprendizaje:

- Adoptar las medidas necesarias ante situaciones imprevistas y de emergencia actuando con serenidad y autocontrol y siguiendo las instrucciones establecidas.

Resultados de Aprendizaje esperados tras el desarrollo de la Unidad de Aprendizaje:

- Evalúa los riesgos derivados de su actividad analizando las condiciones de trabajo y los factores de riesgo presentes en su entorno laboral.

Criterios de Evaluación relacionados con los contenidos y Competencias de la Unidad:

- Se ha valorado la importancia de la cultura preventiva en todos los ámbitos y actividades de la empresa.
- Se han relacionado las condiciones laborales con la salud del trabajador.
- Se han clasificado y descrito los tipos de daños profesionales, con especial referencia a accidentes de trabajo y enfermedades profesionales, relacionados con el perfil profesional del título.
- Se han determinado las condiciones de trabajo con significación para la prevención en los entornos de trabajo relacionados con el perfil profesional del Técnico en Planta Química.
- Se han clasificado los factores de riesgo en la actividad y los daños derivados de los mismos.
- Se han identificado las situaciones de riesgo más habituales en los entornos de trabajo del Técnico en Planta Química.
- Se ha determinado la evaluación de los riesgos en la empresa.

**Unidad 11: Procedimiento de evaluación de los riesgos profesionales. Medidas de prevención y/o protección.**

1. Análisis de un puesto de trabajo, en el sector sanitario, desde el punto de vista de la salud y seguridad: Identificación de los factores de riesgo.
2. Procedimiento de evaluación de riesgos: Método del INSST. Aplicación práctica.
3. Medidas de protección individuales y colectivas. Los Equipos de Protección Individual.
4. Señalización de seguridad.

Competencias personales y sociales vinculadas a la Unidad de Aprendizaje:

- Adoptar las medidas necesarias ante situaciones imprevistas y de emergencia actuando con serenidad y autocontrol y siguiendo las instrucciones establecidas.

Resultados de Aprendizaje esperados tras el desarrollo de la Unidad de Aprendizaje:

- Aplica las medidas de prevención y protección, analizando las situaciones de riesgo en el entorno laboral del Técnico en Planta Química.

Criterios de Evaluación relacionados con los contenidos y Competencias de la Unidad:

- Se han determinado los requisitos y condiciones para la vigilancia de la salud del trabajador, y su importancia como medida de prevención.
- Se han definido las técnicas de prevención y de protección que deben aplicarse para evitar los daños en su origen y minimizar sus consecuencias en caso de que sean inevitables.
- Se ha analizado el significado y alcance de los distintos tipos de señalización de seguridad.

**Unidad 12: Derechos y deberes en materia de riesgos laborales. Gestión de la prevención en la empresa.**

1. Marco normativo básico en materia de prevención de riesgos laborales. Derechos y deberes de empresa y trabajadores/as en materia de prevención: Sus respectivas responsabilidades.
2. La gestión de la prevención en la empresa: Distintas modalidades.

Competencias personales y sociales vinculadas a la Unidad de Aprendizaje:

- Adoptar las medidas necesarias ante situaciones imprevistas y de emergencia actuando con serenidad y autocontrol y siguiendo las instrucciones establecidas.

- Ejercer sus derechos y cumplir con las obligaciones derivadas de las relaciones laborales de acuerdo con lo establecido en la legislación vigente.

Resultados de Aprendizaje esperados tras el desarrollo de la Unidad de Aprendizaje:

- Participa en la elaboración de un plan de prevención de riesgos en una pequeña empresa, identificando las responsabilidades de todos los agentes implicados.

Criterios de Evaluación relacionados con los contenidos y Competencias de la Unidad:

- Se ha determinado el marco normativo básico en materia de prevención de riesgos laborales.
- Se han identificado los organismos públicos relacionados con la prevención de riesgos laborales.
- Se han determinado los principales derechos y deberes en materia de prevención de riesgos laborales.
- Se han identificado las responsabilidades en materia de riesgos laborales.
- Se han determinado las formas de representación de los trabajadores en la empresa en materia de prevención de riesgos.
- Se han clasificado las distintas formas de gestión de la prevención en la empresa en función de los distintos criterios establecidos en la normativa sobre prevención de riesgos laborales.

**Unidad 13: Situaciones de emergencia: Planes de emergencia y evacuación. Protocolos de actuación y primeros auxilios.**

1. Planes de emergencia y evacuación: Diseño, análisis e interpretación.
2. Protocolo de actuación en caso de emergencia: Prioridades de actuación.
3. Técnicas generales de primeros auxilios: Conceptos básicos.

Competencias personales y sociales vinculadas a la Unidad de Aprendizaje:

- Adoptar las medidas necesarias ante situaciones imprevistas y de emergencia actuando con serenidad y autocontrol y siguiendo las instrucciones establecidas.

Resultados de Aprendizaje esperados tras el desarrollo de la Unidad de Aprendizaje:

- Participa en la elaboración de un plan de prevención de riesgos en una pequeña empresa, identificando las responsabilidades de todos los agentes implicados.
- Aplica las medidas de prevención y protección, analizando las situaciones de riesgo en el entorno laboral del Técnico en Planta Química.

Criterios de Evaluación relacionados con los contenidos y Competencias de la Unidad:

- Se ha definido el contenido del plan de prevención en un centro de trabajo relacionado con el sector relacionado con el perfil profesional de este título.
- Se ha proyectado un plan de emergencia y evacuación en una pequeña y mediana empresa (PYME).
- Se ha valorado la importancia de la existencia de un plan preventivo en la empresa que incluya la secuenciación de actuaciones a realizar en caso de emergencia.
- Se han analizado los protocolos de actuación en caso de emergencia.
- Se han identificado las técnicas de clasificación de heridos en caso de emergencia donde existan víctimas de diversa gravedad.
- Se han identificado las técnicas básicas de primeros auxilios que han de ser aplicadas en el lugar del accidente ante distintos tipos de daños y la composición y uso del botiquín.

## C.F. QUÍMICA INDUSTRIAL

### Unidad 10: Factores de riesgo laboral: Riesgos laborales en la industria química.

1. Los factores de riesgo en el entorno laboral: Clasificación según el INSST.
2. Análisis de los factores de riesgo: Especial incidencia estadística en la industria química.
  - 2.1 Factores derivados de las condiciones de seguridad.
  - 2.2 Factores derivados de las condiciones ambientales.
  - 2.3 Factores relacionados con las condiciones ergonómicas y psicosociales.

#### Competencias personales y sociales vinculadas a la Unidad de Aprendizaje:

- Cumplir y hacer cumplir las normas de prevención y seguridad de las personas, equipos, instalaciones y medio ambiente

#### Resultados de Aprendizaje esperados tras el desarrollo de la Unidad de Aprendizaje:

- Evalúa los riesgos derivados de su actividad analizando las condiciones de trabajo y los factores de riesgo presentes en su entorno laboral.

#### Criterios de Evaluación relacionados con los contenidos y Competencias de la Unidad:

- Se ha valorado la importancia de la cultura preventiva en todos los ámbitos y actividades de la empresa.
- Se han relacionado las condiciones laborales con la salud del trabajador.
- Se han clasificado y descrito los tipos de daños profesionales, con especial referencia a accidentes de trabajo y enfermedades profesionales, relacionados con el perfil profesional del título.
- Se han determinado las condiciones de trabajo con significación para la prevención en los entornos de trabajo relacionados con el perfil profesional del Técnico Superior en Química Industrial.
- Se han clasificado los factores de riesgo en la actividad y los daños derivados de los mismos.
- Se han identificado las situaciones de riesgo más habituales en los entornos de trabajo del Técnico Superior en Química Industrial.
- Se ha determinado la evaluación de los riesgos en la empresa.

### Unidad 11: Procedimiento de evaluación de los riesgos profesionales. Medidas de prevención y/o protección.

1. Análisis de un puesto de trabajo, en el sector de la industria química, desde el punto de vista de la salud y seguridad: Identificación de los factores de riesgo.
2. Procedimiento de evaluación de riesgos: Método del INSST. Aplicación práctica.
3. Medidas de protección individuales y colectivas. Los Equipos de Protección Individual.
4. Señalización de seguridad.

#### Competencias personales y sociales vinculadas a la Unidad de Aprendizaje:

- Cumplir y hacer cumplir las normas de prevención y seguridad de las personas, equipos, instalaciones y medio ambiente

#### Resultados de Aprendizaje esperados tras el desarrollo de la Unidad de Aprendizaje:

- Aplica las medidas de prevención y protección, analizando las situaciones de riesgo en el entorno laboral del Técnico Superior en Química Industrial.

Criterios de Evaluación relacionados con los contenidos y Competencias de la Unidad:

- Se han determinado los requisitos y condiciones para la vigilancia de la salud del trabajador, y su importancia como medida de prevención.
- Se han definido las técnicas de prevención y de protección que deben aplicarse para evitar los daños en su origen y minimizar sus consecuencias en caso de que sean inevitables.
- Se ha analizado el significado y alcance de los distintos tipos de señalización de seguridad.

**Unidad 12: Derechos y deberes en materia de riesgos laborales. Gestión de la prevención en la empresa.**

1. Marco normativo básico en materia de prevención de riesgos laborales. Derechos y deberes de empresa y trabajadores/as en materia de prevención.
2. La gestión de la prevención en la empresa: Distintas modalidades.

Competencias personales y sociales vinculadas a la Unidad de Aprendizaje:

- Cumplir y hacer cumplir las normas de prevención y seguridad de las personas, equipos, instalaciones y medio ambiente
- Ejercer sus derechos y cumplir con las obligaciones derivadas de las relaciones laborales de acuerdo con lo establecido en la legislación vigente.

Resultados de Aprendizaje esperados tras el desarrollo de la Unidad de Aprendizaje:

- Participa en la elaboración de un plan de prevención de riesgos en una pequeña empresa, identificando las responsabilidades de todos los agentes implicados.

Criterios de Evaluación relacionados con los contenidos y Competencias de la Unidad:

- Se han identificado los organismos públicos relacionados con la prevención de riesgos laborales.
- Se han determinado los principales derechos y deberes en materia de prevención de riesgos laborales.
- Se han determinado las formas de representación de los trabajadores en la empresa en materia de prevención de riesgos.
- Se han clasificado las distintas formas de gestión de la prevención en la empresa en función de los distintos criterios establecidos en la normativa sobre prevención de riesgos laborales.

**Unidad 13: Situaciones de emergencia: Planes de emergencia y evacuación. Protocolos de actuación y primeros auxilios.**

1. Planes de emergencia y evacuación: Diseño, análisis e interpretación.
2. Protocolo de actuación en caso de emergencia: Prioridades de actuación.
3. Técnicas generales de primeros auxilios: Conceptos básicos.

Competencias personales y sociales vinculadas a la Unidad de Aprendizaje:

- Cumplir y hacer cumplir las normas de prevención y seguridad de las personas, equipos, instalaciones y medio ambiente

Resultados de Aprendizaje esperados tras el desarrollo de la Unidad de Aprendizaje:

- Participa en la elaboración de un plan de prevención de riesgos en una pequeña empresa, identificando las responsabilidades de todos los agentes implicados.
- Aplica las medidas de prevención y protección, analizando las situaciones de riesgo en el entorno laboral del Técnico Superior en Química Industrial.

Criterios de Evaluación relacionados con los contenidos y Competencias de la Unidad:

- Se ha definido el contenido del plan de prevención en un centro de trabajo relacionado con el sector relacionado con el perfil profesional del Técnico Superior en Química Industrial.
- Se ha proyectado un plan de emergencia y evacuación en una pequeña y mediana empresa (PYME).
- Se ha valorado la importancia de la existencia de un plan preventivo en la empresa que incluya la secuenciación de actuaciones a realizar en caso de emergencia.
- Se han analizado los protocolos de actuación en caso de emergencia.
- Se han identificado las técnicas de clasificación de heridos en caso de emergencia donde existan víctimas de diversa gravedad.
- Se han identificado las técnicas básicas de primeros auxilios que han de ser aplicadas en el lugar del accidente ante distintos tipos de daños y la composición y uso del botiquín.

**Bloque IV: Búsqueda activa de empleo****C.F. PLANTA QUÍMICA****Unidad 14:** Análisis del sector profesional de la industria química. Posibles itinerarios formativos.

1. Evolución y perspectivas de empleo en el sector, en España y en Cantabria. Posibilidades y opciones en el itinerario formativo.
2. Breve aproximación al autoempleo y al empleo público, como eventuales salidas profesionales.

Competencias personales y sociales vinculadas a la Unidad de Aprendizaje:

- Gestionar su carrera profesional analizando las oportunidades de empleo, autoempleo y de aprendizaje.

Resultados de Aprendizaje esperados tras el desarrollo de la Unidad de Aprendizaje:

- Selecciona oportunidades de empleo, identificando las diferentes posibilidades de inserción y las alternativas de aprendizaje a lo largo de la vida.

Criterios de Evaluación relacionados con los contenidos y Competencias de la Unidad:

- Se ha analizado la evolución socioeconómica del sector relacionado con el perfil profesional de este título en la Comunidad Autónoma de Cantabria.
- Se ha analizado la inserción laboral de los titulados de Formación Profesional en Cantabria.
- Se han identificado los principales yacimientos de empleo y de inserción laboral para esta titulación.
- Se ha realizado una valoración de la personalidad, aspiraciones, actitudes y formación propia para la toma de decisiones.
- Se han determinado las aptitudes y actitudes requeridas para la actividad profesional relacionada con el perfil del título.
- Se ha valorado la adaptación al puesto de trabajo y al medio laboral próximo y como mecanismo de inserción profesional y de estabilidad en el empleo.
- Se ha valorado la importancia de la formación permanente como factor clave para la empleabilidad y adaptación a las exigencias del proceso productivo.
- Se han identificado los itinerarios formativo / profesionales relacionados con el perfil profesional del título.
- Se han previsto las alternativas de autoempleo en los sectores profesionales relacionados con el título.



- Se ha valorado el empleo público como opción de inserción profesional.

**Unidad 15: Fuentes para la búsqueda activa de empleo. Métodos para la selección de personal.**

1. Utilización de diversas fuentes de búsqueda de empleo. Las principales webs y portales de búsqueda activa de empleo: *Linked-In*.

2. La búsqueda activa. Principales herramientas para la autocandidatura: el *curriculum – vitae*. Los procesos de selección de personal: La entrevista de trabajo; pautas para afrontar una entrevista.

**Competencias personales y sociales vinculadas a la Unidad de Aprendizaje:**

- Gestionar su carrera profesional analizando las oportunidades de empleo, autoempleo y de aprendizaje.

**Resultados de Aprendizaje esperados tras el desarrollo de la Unidad de Aprendizaje:**

- Selecciona oportunidades de empleo, identificando las diferentes posibilidades de inserción y las alternativas de aprendizaje a lo largo de la vida.

**Criterios de Evaluación relacionados con los contenidos y Competencias de la Unidad:**

- Se han determinado las técnicas utilizadas en el proceso de búsqueda de empleo.
- Se han identificado y utilizado los principales mecanismos de búsqueda de empleo mediante el uso de las Nuevas Tecnologías.

**C.F. QUÍMICA INDUSTRIAL****Unidad 14: Análisis del sector profesional de la industria química. Posibles itinerarios formativos.**

1. Evolución y perspectivas de empleo en el sector, en España y en Cantabria. Posibilidades y opciones en el itinerario formativo.

2. Breve aproximación al autoempleo y al empleo público, como eventuales salidas profesionales.

**Competencias personales y sociales vinculadas a la Unidad de Aprendizaje:**

- Gestionar su carrera profesional analizando las oportunidades de empleo, autoempleo y de aprendizaje.

**Resultados de Aprendizaje esperados tras el desarrollo de la Unidad de Aprendizaje:**

- Selecciona oportunidades de empleo, identificando las diferentes posibilidades de inserción y las alternativas de aprendizaje a lo largo de la vida.

**Criterios de Evaluación relacionados con los contenidos y Competencias de la Unidad:**

- Se han identificado los principales yacimientos de empleo y de inserción laboral para el Técnico Superior en Química Industrial.
- Se ha realizado una valoración de la personalidad, aspiraciones, actitudes y formación propia para la toma de decisiones.
- Se han determinado las aptitudes y actitudes requeridas para la actividad profesional relacionada con el perfil del título.

- Se ha valorado la importancia de la formación permanente como factor clave para la empleabilidad y adaptación a las exigencias del proceso productivo.
- Se han identificado los itinerarios formativo / profesionales relacionados con el perfil profesional del Técnico Superior en Química Industrial.
- Se han previsto las alternativas de autoempleo en los sectores profesionales relacionados con el título.

**Unidad 15: Fuentes para la búsqueda activa de empleo. Métodos para la selección de personal.**

1. Utilización de diversas fuentes de búsqueda de empleo. Las principales *webs* y portales de búsqueda activa de empleo: *Linked-In*.

2. La búsqueda activa. Principales herramientas para la autocandidatura: el *curriculum – vitae*. Los procesos de selección de personal: La entrevista de trabajo; pautas para afrontar una entrevista.

Competencias personales y sociales vinculadas a la Unidad de Aprendizaje:

- Gestionar su carrera profesional analizando las oportunidades de empleo, autoempleo y de aprendizaje.

Resultados de Aprendizaje esperados tras el desarrollo de la Unidad de Aprendizaje:

- Selecciona oportunidades de empleo, identificando las diferentes posibilidades de inserción y las alternativas de aprendizaje a lo largo de la vida.

Criterios de Evaluación relacionados con los contenidos y Competencias de la Unidad:

- Se han determinado las técnicas utilizadas en el proceso de búsqueda de empleo.

## **4- CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN**

**4.1 Resultados de Aprendizaje y Criterios de Evaluación.**

**4.2 Instrumentos y procedimientos de evaluación. Criterios de calificación.**

**4.3 Acciones de recuperación.**

**4.4 Evaluación interna de la tarea docente.**

### **4.1- RESULTADOS DE APRENDIZAJE Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN.**

Como ya se ha expuesto, en el entorno normativo LOE – LOMLOE, y en el contexto de los Ciclos Formativos de Formación Profesional, son los Resultados de Aprendizaje esperados el eje vertebrador que debe guiar el diseño de las acciones formativas y evaluadoras, siguiendo la pauta establecida por los Criterios de Evaluación que corresponden a cada uno de dichos Resultados de Aprendizaje.

No obstante, dada la premura de tiempo con que se trata de implementar un cambio tan radical en la metodología docente, en la presente Programación se propone, a modo transitorio, un método de evaluación que utiliza aún los contenidos del módulo como eje fundamental de desarrollo, si bien se emplean como referentes en el diseño de las acciones formativas y evaluadoras los Resultados de Aprendizaje y los Criterios de Evaluación asociados a cada una de las Unidades de Aprendizaje, tal como se ha desglosado anteriormente.

Se reproducen a continuación los criterios que deben guiar la labor de evaluación docente, en el contexto de cada uno de los Resultados de Aprendizaje que se espera que alcancen a final de curso los alumnos y alumnas a lo largo de su proceso de desarrollo de las correspondientes competencias profesionales, personales y sociales, tal como establecen las normas básicas de los correspondientes Títulos en Cantabria.

Ha sido alterado el orden de exposición de dichos Resultados de Aprendizaje, para hacer que correspondan con la secuenciación de contenidos y de Unidades de Aprendizaje que se ha diseñado en esta Programación.

Tales Resultados de Aprendizaje, con los Criterios de Evaluación correspondientes a cada uno de ellos, son los siguientes, en relación con el módulo de FOL:

### **C.F. PLANTA QUÍMICA**

Ejerce los derechos y cumple las obligaciones que se derivan de las relaciones laborales, reconociéndolas en los diferentes contratos de trabajo:

- a) Se han identificado los conceptos básicos del derecho del trabajo.

b) Se han distinguido los principales organismos que intervienen en las relaciones entre empresarios y trabajadores, así como los principales profesionales y entidades públicas y privadas, que informan sobre las relaciones laborales y desarrollan competencias en esta materia.

c) Se han determinado los elementos de la relación laboral, así como los derechos y obligaciones derivados de la relación laboral.

d) Se han clasificado las principales modalidades de contratación, identificando las medidas de fomento de la contratación para determinados colectivos.

e) Se ha analizado la contratación a través de Empresas de Trabajo Temporal (ETT)

f) Se han valorado las medidas establecidas por la legislación vigente para la conciliación de la vida laboral y familiar.

g) Se han identificado las causas y efectos de la modificación, suspensión y extinción de la relación laboral.

h) Se ha analizado el recibo de salarios, identificando los principales elementos que lo integran y realizando la liquidación del recibo en supuestos prácticos sencillos.

i) Se han determinado las formas de representación legal de los trabajadores en la empresa y fuera de ella.

j) Se han analizado las diferentes medidas de conflicto colectivo y los procedimientos de solución de conflictos.

k) Se han determinado las condiciones de trabajo pactadas en un convenio colectivo aplicable a un sector profesional relacionado con esta titulación.

l) Se han identificado las características definitorias de los nuevos entornos de organización del trabajo.

Determina la acción protectora del sistema de la Seguridad Social ante las distintas contingencias cubiertas, identificando las distintas clases de prestaciones:

a) Se ha valorado el papel de la Seguridad Social como pilar esencial para la mejora de la calidad de vida de los ciudadanos.

b) Se han enumerado las diversas contingencias que cubre el sistema de la Seguridad Social.

c) Se han identificado los regímenes existentes en el sistema de la Seguridad Social.

d) Se han identificado las obligaciones de empresario y trabajador dentro del sistema de Seguridad Social.

e) Se han identificado en un supuesto sencillo las bases de cotización de un trabajador y las cuotas correspondientes a trabajador y empresario.

f) Se han clasificado las prestaciones del sistema de Seguridad Social, identificando los requisitos.

g) Se han determinado las posibles situaciones legales de desempleo en supuestos prácticos sencillos.

h) Se ha realizado el cálculo de la duración y cuantía de una prestación por desempleo de nivel contributivo básico.

i) Se ha realizado el cálculo de la duración y cuantía de una prestación por incapacidad temporal en supuestos prácticos sencillos.

Aplica las estrategias del trabajo en equipo, valorando su eficacia y eficiencia para la consecución de los objetivos de la organización:

- a) Se han valorado las ventajas del trabajo en equipo en situaciones de trabajo relacionadas con el perfil del título.
- b) Se han identificado los equipos de trabajo que pueden constituirse en una situación real de trabajo y analizando las metodologías de trabajo de dichos equipos.
- c) Se ha valorado la aplicación de técnicas de dinamización de equipos de trabajo.
- d) Se han determinado las características del equipo de trabajo eficaz frente a los equipos ineficaces.
- e) Se ha valorado positivamente la necesaria existencia de diversidad de roles y opiniones asumidos por los miembros de un equipo.
- f) Se ha reconocido que la participación y colaboración son necesarias para el logro de los objetivos de la empresa.
- g) Se ha reconocido la posible existencia de conflicto entre los miembros de un grupo como aspecto característico de las organizaciones.
- h) Se han identificado los tipos de conflictos y sus fuentes.
- i) Se han determinado procedimientos para la resolución del conflicto.

Evalúa los riesgos derivados de su actividad analizando las condiciones de trabajo y los factores de riesgo presentes en su entorno laboral:

- a) Se ha valorado la importancia de la cultura preventiva en todos los ámbitos y actividades de la empresa.
- b) Se han relacionado las condiciones laborales con la salud del trabajador.
- c) Se han clasificado los factores de riesgo en la actividad y los daños derivados de los mismos.
- d) Se han identificado las situaciones de riesgo más habituales en los entornos de trabajo del Técnico en Planta Química.
- e) Se ha determinado la evaluación de los riesgos en la empresa.
- f) Se han determinado las condiciones de trabajo con significación para la prevención en los entornos de trabajo relacionados con el perfil profesional del Técnico en Planta Química.
- g) Se han clasificado y descrito los tipos de daños profesionales, con especial referencia a accidentes de trabajo y enfermedades profesionales, relacionados con el perfil profesional del título.

Participa en la elaboración de un plan de prevención de riesgos en una pequeña empresa, identificando las responsabilidades de todos los agentes implicados:

- a) Se ha determinado el marco normativo básico en materia de prevención de riesgos laborales.
- b) Se han determinado los principales derechos y deberes en materia de prevención de riesgos laborales.
- c) Se han clasificado las distintas formas de gestión de la prevención en la empresa en función de los distintos criterios establecidos en la normativa sobre prevención de riesgos laborales.

d) Se han determinado las formas de representación de los trabajadores en la empresa en materia de prevención de riesgos.

e) Se han identificado los organismos públicos relacionados con la prevención de riesgos laborales.

f) Se han identificado las responsabilidades en materia de riesgos laborales.

g) Se ha valorado la importancia de la existencia de un plan preventivo en la empresa que incluya la secuenciación de actuaciones a realizar en caso de emergencia.

h) Se ha definido el contenido del plan de prevención en un centro de trabajo relacionado con el sector relacionado con el perfil profesional de este título.

i) Se ha proyectado un plan de emergencia y evacuación en una pequeña y mediana empresa (PYME).

Aplica las medidas de prevención y protección, analizando las situaciones de riesgo en el entorno laboral del Técnico en Planta Química.

a) Se han definido las técnicas de prevención y de protección que deben aplicarse para evitar los daños en su origen y minimizar sus consecuencias en caso de que sean inevitables.

b) Se ha analizado el significado y alcance de los distintos tipos de señalización de seguridad.

c) Se han analizado los protocolos de actuación en caso de emergencia.

d) Se han identificado las técnicas de clasificación de heridos en caso de emergencia donde existan víctimas de diversa gravedad.

e) Se han identificado las técnicas básicas de primeros auxilios que han de ser aplicadas en el lugar del accidente ante distintos tipos de daños y la composición y uso del botiquín.

f) Se han determinado los requisitos y condiciones para la vigilancia de la salud del trabajador, y su importancia como medida de prevención.

Selecciona oportunidades de empleo, identificando las diferentes posibilidades de inserción y las alternativas de aprendizaje a lo largo de la vida:

a) Se ha valorado la importancia de la formación permanente como factor clave para la empleabilidad y adaptación a las exigencias del proceso productivo.

b) Se han identificado los itinerarios formativo / profesionales relacionados con el perfil profesional del título.

c) Se han determinado las aptitudes y actitudes requeridas para la actividad profesional relacionada con el perfil del título.

d) Se han identificado los principales yacimientos de empleo y de inserción laboral para esta titulación.

e) Se ha analizado la evolución socioeconómica del sector relacionado con el perfil profesional de este título en la Comunidad Autónoma de Cantabria.

f) Se han determinado las técnicas utilizadas en el proceso de búsqueda de empleo.

g) Se han identificado y utilizado los principales mecanismos de búsqueda de empleo mediante el uso de las Nuevas Tecnologías.

h) Se han previsto las alternativas de autoempleo en los sectores profesionales relacionados con el título.

i) Se ha realizado una valoración de la personalidad, aspiraciones, actitudes y formación propia para la toma de decisiones.

j) Se ha valorado la adaptación al puesto de trabajo y al medio laboral próximo y como mecanismo de inserción profesional y de estabilidad en el empleo.

k) Se ha valorado el empleo público como opción de inserción profesional.

l) Se ha analizado la inserción laboral de los titulados de Formación Profesional en Cantabria.

## **C.F. QUÍMICA INDUSTRIAL**

Ejerce los derechos y cumple las obligaciones que se derivan de las relaciones laborales, reconociéndolas en los diferentes contratos de trabajo:

a) Se han identificado los conceptos básicos del derecho del trabajo.

b) Se han distinguido los principales organismos que intervienen en las relaciones entre empresarios y trabajadores.

c) Se han determinado los derechos y obligaciones derivados de la relación laboral.

d) Se han clasificado las principales modalidades de contratación, identificando las medidas de fomento de la contratación para determinados colectivos.

e) Se han valorado las medidas establecidas por la legislación vigente para la conciliación de la vida laboral y familiar.

f) Se han identificado las causas y efectos de la modificación, suspensión y extinción de la relación laboral.

g) Se ha analizado el recibo de salarios, identificando los principales elementos que lo integran.

h) Se han analizado las diferentes medidas de conflicto colectivo y los procedimientos de solución de conflictos.

i) Se han determinado las condiciones de trabajo pactadas en un convenio colectivo aplicable a un sector profesional relacionado con el título de Técnico Superior en Química Industrial.

j) Se han identificado las características definitorias de los nuevos entornos de organización del trabajo.

Determina la acción protectora del sistema de la Seguridad Social ante las distintas contingencias cubiertas, identificando las distintas clases de prestaciones:

a) Se ha valorado el papel de la Seguridad Social como pilar esencial para la mejora de la calidad de vida de los ciudadanos.

b) Se han enumerado las diversas contingencias que cubre el sistema de Seguridad Social.

c) Se han identificado los regímenes existentes en el sistema de la Seguridad Social.

d) Se han identificado las obligaciones de empresario y trabajador dentro del sistema de Seguridad Social.

e) Se han identificado en un supuesto sencillo las bases de cotización de un trabajador y las cuotas correspondientes a trabajador y empresario.

f) Se han clasificado las prestaciones del sistema de Seguridad Social, identificando los requisitos.

g) Se han determinado las posibles situaciones legales de desempleo en supuestos prácticos sencillos.

h) Se ha realizado el cálculo de la duración y cuantía de una prestación por desempleo de nivel contributivo básico.

Aplica las estrategias del trabajo en equipo, valorando su eficacia y eficiencia para la consecución de los objetivos de la organización:

a) Se han valorado las ventajas de trabajo en equipo en situaciones de trabajo relacionadas con el perfil del Técnico Superior en Química Industrial.

b) Se han identificado los equipos de trabajo que pueden constituirse en una situación real de trabajo.

c) Se han determinado las características del equipo de trabajo eficaz frente a los equipos ineficaces.

d) Se ha valorado positivamente la necesaria existencia de diversidad de roles y opiniones asumidos por los miembros de un equipo.

e) Se ha reconocido la posible existencia de conflicto entre los miembros de un grupo como un aspecto característico de las organizaciones.

f) Se han identificado los tipos de conflictos y sus fuentes.

g) Se han determinado procedimientos para la resolución del conflicto.

Evalúa los riesgos derivados de su actividad analizando las condiciones de trabajo y los factores de riesgo presentes en su entorno laboral:

a) Se ha valorado la importancia de la cultura preventiva en todos los ámbitos y actividades de la empresa.

b) Se han relacionado las condiciones laborales con la salud del trabajador.

c) Se han clasificado los factores de riesgo en la actividad y los daños derivados de los mismos.

d) Se han identificado las situaciones de riesgo más habituales en los entornos de trabajo del Técnico Superior en Química Industrial.

e) Se ha determinado la evaluación de riesgos en la empresa.

f) Se han determinado las condiciones de trabajo con significación para la prevención en los entornos de trabajo relacionados con el perfil profesional del Técnico Superior en Química Industrial.

g) Se han clasificado y descrito los tipos de daños profesionales, con especial referencia a accidentes de trabajo y enfermedades profesionales, relacionados con el perfil profesional del Técnico Superior en Química Industrial.

Participa en la elaboración de un plan de prevención de riesgos en una pequeña empresa, identificando las responsabilidades de todos los agentes implicados:



- a) Se han determinado los principales derechos y deberes en materia de prevención de riesgos laborales.
- b) Se han clasificado las distintas formas de gestión de la prevención en la empresa, en función de los distintos criterios establecidos en la normativa sobre prevención de riesgos laborales.
- c) Se han determinado las formas de representación de los trabajadores en la empresa en materia de prevención de riesgos.
- d) Se han identificado los organismos públicos relacionados con la prevención de riesgos laborales.
- e) Se ha valorado la importancia de la existencia de un plan preventivo en la empresa, que incluya la secuenciación de actuaciones a realizar en caso de emergencia.
- f) Se ha definido el contenido del plan de prevención en un centro de trabajo relacionado con el sector profesional del Técnico Superior en Química Industrial.
- g) Se ha proyectado un plan de emergencia y evacuación en una pequeña y mediana empresa (PYME).

Aplica las medidas de prevención y protección, analizando las situaciones de riesgo en el entorno laboral del Técnico Superior en Química Industrial.

- a) Se han definido las técnicas de prevención y de protección que deben aplicarse para evitar los daños en su origen y minimizar sus consecuencias en caso de que sean inevitables.
- b) Se ha analizado el significado y alcance de los distintos tipos de señalización de seguridad.
- c) Se han analizado los protocolos de actuación en caso de emergencia.
- d) Se han identificado las técnicas de clasificación de heridos en caso de emergencia donde existan víctimas de diversa gravedad.
- e) Se han identificado las técnicas básicas de primeros auxilios que han de ser aplicadas en el lugar del accidente ante distintos tipos de daños y la composición y uso del botiquín.
- f) Se han determinado los requisitos y condiciones para la vigilancia de la salud del trabajador y su importancia como medida de prevención.

Selecciona oportunidades de empleo, identificando las diferentes posibilidades de inserción y las alternativas de aprendizaje a lo largo de la vida:

- a) Se ha valorado la importancia de la formación permanente como factor clave para la empleabilidad y la adaptación a las exigencias del proceso productivo.
- b) Se han identificado los itinerarios formativos-profesionales relacionados con el perfil profesional del Técnico Superior en Química Industrial.
- c) Se han determinado las aptitudes y actitudes requeridas para la actividad profesional relacionada con el perfil del título.
- d) Se han identificado los principales yacimientos de empleo y de inserción laboral para el Técnico Superior en Química Industrial.
- e) Se han determinado las técnicas utilizadas en el proceso de búsqueda de empleo.
- f) Se han previsto las alternativas de autoempleo en los sectores profesionales relacionados con el título.

g) Se ha realizado la valoración de la personalidad, aspiraciones, actitudes, y formación propia para la toma de decisiones.

#### **4.2- INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN. CRITERIOS DE CALIFICACIÓN.**

En consonancia con la Ley Orgánica vigente, la evaluación deberá ser continua y deberá tendrá en cuenta el progreso del alumnado respecto a la formación adquirida.

Por su parte, la Orden EDU/66/2010 establece, en relación con los artículos 31 y ss. del Decreto 4/2010, de ordenación general de la Formación Profesional en la Comunidad Autónoma de Cantabria, que "la evaluación será continua [...], y se realizará tomando como referencia los objetivos generales del ciclo, y los criterios de evaluación, objetivos y resultados de aprendizaje de cada uno de los módulos profesionales".

A los efectos de la normativa vigente en la Comunidad Autónoma de Cantabria, se entiende por evaluación continua "aquella que se realiza en el marco del proceso de enseñanza y aprendizaje, que supone la recogida y registro frecuente y sistemático de información relevante sobre la evolución del alumnado, y que facilita, de ese modo, la valoración permanente de dicha evolución, así como la aplicación de medidas destinadas a mejorar su progreso educativo, cuando ello sea necesario. Además, la evaluación continua implica, en el marco de lo anteriormente expuesto:

a) La utilización de procedimientos e instrumentos de evaluación variados y adecuados tanto a las características de los alumnos como a la naturaleza de las áreas, materias, ámbitos y módulos, que permitan obtener información sobre lo que el alumno aprende y cómo lo aprende.

b) La valoración del grado de consecución del conjunto de los objetivos establecidos para cada área, materia, ámbito y módulo, y, en su caso, el desarrollo y adquisición de las competencias básicas, como referentes del desarrollo integral del alumno."

Partiendo de todo ello, pueden establecerse los siguientes **principios rectores del proceso de evaluación**:

La evaluación será en todo caso continua e integradora de todos los contenidos y capacidades, y además de carácter formativo, de tal modo que relacione el grado de asimilación de conocimientos conceptuales, procedimentales y actitudes con el desarrollo de las habilidades profesionalizadoras de cada alumno y cada alumna.

Partiendo del punto de referencia establecido por los criterios de evaluación correspondientes a cada uno de los Resultados de Aprendizaje del módulo de FOL, se diseñarán los instrumentos de evaluación adecuados a la finalidad de medir objetivamente el grado de adquisición de las competencias personales y sociales asociadas al mismo.

Asimismo, y en la medida de lo posible con los recursos disponibles, se tendrá en cuenta la evolución personal de cada alumno y alumna a lo largo del proceso formativo, cumpliéndose con ello el propósito fundamental de individualización de la educación.

En cuanto a los **instrumentos y procedimientos de evaluación**, así como los **criterios de calificación** a emplear, deben ser coherentes con los principios que acaban de exponerse. Al respecto, se proponen los siguientes:

a) Realización periódica de tareas evaluadoras.

Respecto a la realización de tareas, realizadas dentro o fuera del centro en cualquier momento a consideración del profesorado, se valorará su contenido, grado de corrección en su elaboración, así como presentación (especialmente en relación con el Ciclo de Grado Medio) y, en su caso, grado de participación en el grupo o equipo de trabajo.

Las tareas se calificarán de 1 a 5 puntos, utilizando la notación "A" a "E", de mayor a menor puntuación, o bien en forma de porcentaje sobre el grado de corrección o adecuación, dependiendo del tipo de tarea de que se trate.

Fuera de los plazos establecidos para su entrega, las mencionadas tareas no serán evaluadas, salvo causa mayor debidamente justificada. Asimismo, en aquellas tareas que se configuren como individuales, no se permitirá la reproducción idéntica de la tarea de un/a alumno/a por parte de otros/as, de tal modo que se penalizarán todas las tareas que el profesorado aprecie como idénticas, excluyendo todas ellas del proceso de evaluación.

La calificación atribuida en este apartado supondrá al menos el 20% de la nota del periodo de Evaluación correspondiente.

b) Actitudes profesionales, conducta y participación.

En Formación Profesional es necesario evaluar las actitudes del alumnado con respecto al grado de responsabilidad con que cada cual asuma sus obligaciones, de modo que manifiesten su predisposición a la profesionalidad, así como las debidas actitudes de respeto, convivencia y cooperación en el grupo. Desde este punto de vista, dichas actitudes serán evaluadas por el profesorado, cualitativamente.

Por otra parte, en el régimen presencial se requiere la asistencia a las clases y actividades programadas para los distintos módulos profesionales del Ciclo Formativo, tal y como señala la Orden EDU/66/2010, de 16 de agosto, de evaluación y acreditación académica, en las enseñanzas de Formación Profesional Inicial del Sistema Educativo en la Comunidad Autónoma de Cantabria.

Como consecuencia, las ausencias injustificadas podrán y deberán ser tenidas en consideración como un elemento evaluador, en la medida en que reflejan una cierta calidad de las actitudes profesionales. Al respecto, se aplicará la regulación prevista en el Documento de Normas, Organización, Funcionamiento y Convivencia del IES "Manuel Gutiérrez Aragón", en su apartado III.A.3, por lo que queda a valoración discrecional del profesorado la justificación de aquellas ausencias en las que el alumno o la alumna, o sus representantes legales, no aporten la debida documentación justificativa.

Debe entenderse, en este contexto, que las ausencias ocasionadas por la incompatibilidad entre la asistencia a las clases y otras obligaciones personales de carácter laboral, familiar o extraacadémico que pueda presentar el alumnado, no se considerarán justificables, salvo circunstancias ocasionales de fuerza mayor.

La ponderación atribuida a este apartado de evaluación cualitativa supondrá un máximo del 10% de la nota del periodo de Evaluación.

c) Pruebas escritas.

Se prevé la realización de al menos dos pruebas teórico – prácticas por cada trimestre, a modo de evaluación del grado de asimilación de los contenidos y competencias propios de las Unidades de Aprendizaje desarrolladas en cada uno de los tres periodos de Evaluación.

En cada una de estas pruebas escritas se especificará claramente la puntuación y/o ponderación que tendrá cada uno de los *items* que compongan el conjunto de la prueba. Dichas pruebas sumativas consistirán en una adecuada combinación de cuestiones relativas a contenidos conceptuales, de respuesta más o menos breve en función de dichos contenidos, en su caso preguntas tipo test, y también en la realización de pequeños casos prácticos. En todo caso, el diseño de dichas pruebas escritas tendrá como referencias tanto los contenidos conceptuales como los competenciales, a efectos de evaluación.

La calificación atribuida a cada prueba oscilará entre 0 y 10 puntos, pudiendo contener decimales; la nota ponderada correspondiente a este apartado será la media aritmética del conjunto de las pruebas de cada periodo. No obstante, cabe la posibilidad de atribuir una ponderación asimétrica a cada una de las pruebas, si se estima que la relevancia de los contenidos de las mismas así lo requiere. El alumnado deberá ser informado acerca de dicha ponderación, siempre con suficiente antelación a la realización de cada una de las pruebas.

En caso de inasistencia a una prueba previamente programada, el alumno o la alumna podrán realizarla posteriormente en el momento que indique el profesorado, tratándose en todo caso de una decisión discrecional por parte del profesor o la profesora, y siempre previa justificación de la ausencia, debidamente acreditada.

En caso de ausencia injustificada, dicho/a alumno/a perderá el derecho a realizar la prueba, pero podrá optar a las acciones de recuperación que luego se describirán.

La ponderación en este apartado supondrá un máximo del 70% de la nota del periodo de Evaluación correspondiente.

En cada periodo de Evaluación, la calificación global se expresará numéricamente, entre uno y diez puntos, sin decimales, y será consecuencia de la suma de los tres apartados anteriores, cada uno en la ponderación indicada. Para superar la Evaluación es necesario que el alumno o la alumna hayan obtenido 5 o más puntos en dicha calificación.

La calificación final del módulo de FOL, en período "ordinario", será la media de las tres calificaciones correspondientes a cada periodo de Evaluación. Para superar la Evaluación Final es necesario que el alumno o alumna haya obtenido en cada una de las evaluaciones ordinarias 5 o más puntos.

### **4.3 - ACCIONES DE RECUPERACIÓN.**

Los alumnos y las alumnas que no alcancen la calificación global mínima necesaria para aprobar cada una de las Evaluaciones periódicas, dispondrán al final de dicha Evaluación de la oportunidad de superar una **prueba escrita de recuperación**, en todo caso convocada con posterioridad a las sesiones de la Evaluación correspondiente y, en la medida de lo posible, dentro del trimestre correspondiente.

Dicha prueba estará diseñada con el objetivo de incidir especialmente en aquellos contenidos y/o competencias en los que se hayan detectado mayores dificultades de asimilación en general, y su calificación, en caso de superar a la correspondiente al apartado de "pruebas escritas" del período de Evaluación, sustituirá a la misma.

De este modo, se procederá a rebaremar la nota de Evaluación con este nuevo parámetro, sin que se vean modificados ninguno de los otros dos apartados de evaluación.

Aquellos alumnos o alumnas que, pese a ello, no hayan superado satisfactoriamente alguna o algunas de las evaluaciones periódicas, deberán, por un lado, superar una **prueba final escrita**, en fecha establecida por el profesorado en el mes de junio, a la finalización de las actividades lectivas ordinarias del curso, y antes de la primera Evaluación Final del Ciclo, a modo de examen final basado en los contenidos desarrollados a lo largo del curso, correspondientes a cada una de las evaluaciones no superadas, y relacionados en todo caso con los contenidos y competencias establecidos por la norma. Esta prueba escrita, por tanto, deberá contener una adecuada combinación de contenidos conceptuales y competenciales.

Dicha prueba final escrita se calificará entre 0 y 10 puntos, con decimales, y su calificación supondrá el 75% de la nota final a considerar en la primera Evaluación Final.

Por otro lado, el 25% restante máximo de dicha ponderación corresponderá a un **trabajo o trabajos individuales**, cuya temática, estructura y extensión determinará en el momento oportuno el profesorado. Dichos trabajos se realizarán a lo largo del segundo o del tercer trimestres, en función de su correspondencia a la primera o a la segunda Evaluaciones, respectivamente. Dichos trabajos serán calificados entre 1 y 5 puntos, con un decimal.

En caso de no superar el módulo de FOL, en la primera Evaluación Final, el alumno o la alumna suspensos deberán acudir a una **segunda convocatoria final**, en el período del mes de junio de 2024 que determine en su momento la Administración, posterior a la primera Evaluación Final, en cumplimiento de lo establecido por las Instrucciones de la Consejería de Educación.

Durante este período, se programarán y desarrollarán las actividades de refuerzo y repaso que se consideren oportunas, en función de las necesidades detectadas en el alumnado interesado, así como del tiempo y otros recursos disponibles.

En dicha convocatoria "extraordinaria", el alumno o la alumna deberán superar una prueba final escrita, correspondiente a cada uno de los períodos de Evaluación no superados en la primera Evaluación Final.

Dicha prueba será calificada de 0 a 10 puntos con decimales, y su resultado constituirá la nota final de Evaluación.

Por último, los trabajos individuales planteados en este apartado deberán estar también a disposición de los alumnos o las alumnas que, habiendo superado las evaluaciones periódicas correspondientes, deseen voluntariamente mejorar sus calificaciones.

La realización voluntaria de cada uno de los dos trabajos individuales supondrá un aumento de 1 a 5 décimas en la nota de la primera Evaluación Final, en función de la calificación otorgada a los mismos.

Asimismo, el alumnado que haya superado todas las evaluaciones tendrá opción de presentarse voluntariamente al primer examen final, en la parte correspondiente a la Evaluación en que menor nota obtuvo. En caso de mejorar la nota conseguida en la misma, se procederá a rebaremar la nota final.

### **Actividades y pruebas de recuperación para alumnos o alumnas de segundo curso, con el módulo de FOL pendiente.**

La ya mencionada Orden EDU/66/2010 establece, en su artículo 34, determinadas pautas acerca de las actividades de recuperación que deben programarse para el alumnado con módulos pendientes del curso anterior, en aquellos casos en que el alumno o la alumna promociona al Segundo curso, en los términos establecidos por la norma.

Al respecto, el profesorado, al inicio del curso siguiente, informará por escrito a los mencionados alumnos o alumnas acerca de las pruebas o actividades que deberán desarrollar a lo largo del curso, así como del calendario del que dispondrán para hacerlo.

El desarrollo de las actividades propuestas en ningún caso deberá entorpecer el desarrollo de los módulos que cursen en el año académico actual, de modo que dichas actividades y su coordinación deberán, en la medida de lo posible, realizarse fuera del horario lectivo.

Al respecto, se establecen dos acciones de evaluación que conformarán la nota final del módulo de FOL:

- En primer lugar, el alumno o la alumna con el módulo de FOL pendiente deberá realizar las tareas evaluables que se determinen para el alumnado de primer curso, en los términos y con los plazos de tiempo que se establezcan para el mismo.

Deberá dotarse al alumnado pendiente con todos los recursos didácticos necesarios para poder elaborar con garantías las correspondientes tareas, en condiciones de igualdad con sus compañeros/as de primer curso.

El profesorado podrá determinar que el alumno o la alumna pendientes realicen otras tareas adicionales, con el fin de reforzar los contenidos correspondientes, sin que ello pueda suponer en ningún caso una carga excesiva de trabajo para él/ella, como ya se ha indicado.

La calificación de las tareas evaluables seguirá idénticos criterios que los establecidos para el alumnado de primer curso, si bien la ponderación otorgada a este apartado, para el alumnado de módulo pendiente, supondrá el 35% de la nota de cada período de Evaluación.

- En segundo lugar, el alumno o la alumna de segundo curso con FOL pendiente deberá realizar las pruebas escritas que se establezcan para el primer curso, con los contenidos y en las convocatorias fijadas para éste.

Si el alumnado pendiente no pudiera asistir a la prueba escrita, como consecuencia de incompatibilidad con el desarrollo de los módulos de segundo curso, se determinará un momento distinto para la realización de la prueba escrita, en todo caso posterior a la convocatoria fijada para el primer curso.

Son de aplicación el resto de instrumentos y procedimientos de evaluación, en los mismos términos que los establecidos para el alumnado de primer curso, así como las acciones de recuperación programadas para el mismo.

#### **4.4 - EVALUACIÓN INTERNA DE LA TAREA DOCENTE.**

Como parte integrante del proceso de enseñanza – aprendizaje del alumnado, la tarea docente también puede y debe ser evaluada. La propia Ley Orgánica de Educación, ya desde su preámbulo, determina la importancia de establecer instrumentos de evaluación de los distintos ámbitos y agentes de la actividad educativa, no sólo del rendimiento escolar del alumnado.

Se propone, por tanto, llevar a cabo una evaluación interna de la Programación y de su desarrollo, basándose en los siguientes **criterios**:

- La Programación debe ser en todo momento flexible, de modo que sea adaptable a la evolución del curso y a las circunstancias del alumnado, destinatario último de los resultados de la misma.
- La evaluación debe formar parte de un proceso continuo, por lo que deberán tomarse en consideración las conclusiones y propuestas que, en su caso, contemplase la Memoria final del curso anterior, con el fin de mejorar la calidad educativa en el curso actual. Del mismo modo, las conclusiones de la evaluación del curso actual deberán reflejarse en la Memoria final, de cara al curso siguiente.
- Deberá plantearse la posibilidad de recoger, para la evaluación de la tarea docente, las valoraciones que al respecto de la misma puedan hacer los alumnos y las alumnas.

Dicha evaluación interna se basará en tres **parámetros**:

- El grado de consecución de los objetivos y resultados de aprendizaje alcanzados por el alumnado.
- El interés y motivación suscitados en los alumnos y alumnas.
- El clima de colaboración, cooperación y tolerancia generado en el desarrollo y puesta en práctica del trabajo en equipo.

Para la realización de esta evaluación interna conforme a los parámetros descritos, se propondrán una serie de **indicadores de logro**, específicamente recogidos en Acta de Departamento en el momento oportuno del curso, y deberán ser implementados a lo largo del mismo.

Tales Indicadores versarán, al menos, sobre los siguientes aspectos:

- Grado de cobertura de los contenidos programados, en forma de porcentaje sobre el total de los elementos de cada una de las Unidades de Aprendizaje, desglosado entre contenidos genéricos y contenidos esenciales.
- Porcentaje de alumnos/as aprobados/as, sobre el total de alumnado matriculado, excluyendo de este cómputo aquellos alumnos o alumnas que hubiesen abandonado, de hecho, el módulo, como consecuencia de inasistencia absoluta. Se considerará abandono de hecho aquel que en su caso se produzca con anterioridad a la segunda Evaluación.
- Calificación media del alumnado de cada módulo, en cada grupo.



## 5- ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS.

### 5.1 Metodología didáctica. Materiales y recursos didácticos.

### 5.2 Actividades complementarias.

El Real Decreto 1147/2011, de ordenación general de la Formación Profesional en el sistema educativo, fija entre los objetivos de las enseñanzas de Formación Profesional cualificar a las personas para la actividad profesional, facilitar su adaptación a los cambios socioprofesionales que puedan producirse, y contribuir al desarrollo personal de los futuros trabajadores y trabajadoras. Y además, como establece la Ley Orgánica 5/2002, de las Cualificaciones y de la Formación Profesional, debe relacionarse directamente la formación con el empleo.

Se tienen presentes, asimismo, las previsiones establecidas por el Decreto 4/2010, por el que se regula la ordenación general de la Formación Profesional en el sistema educativo de la Comunidad Autónoma de Cantabria, en su artículo 26, que establece como principios pedagógicos de carácter general los siguientes:

- a) El papel activo de las personas será un factor decisivo en la consecución de los aprendizajes.
- b) Los aprendizajes deben contribuir a la adquisición y desarrollo de las competencias profesionales, y desarrollo, aplicación y potenciación de las competencias básicas.
- c) La diversidad de intereses, motivaciones, capacidades y situaciones requerirá la adaptación del currículo a las características de las personas a las que se dirige la oferta formativa.
- d) Las actividades de aprendizaje estarán orientadas a la formación tanto de conocimientos, como de valores, habilidades, destrezas y capacidades.
- e) Los contenidos curriculares deberán presentarse con una estructuración clara, estableciendo, siempre que sea posible, la interrelación de los contenidos en el mismo módulo y con los contenidos de otros módulos.
- f) Se relacionarán y contextualizarán los contenidos proporcionando una visión global y coordinada de los procesos productivos en los que interviene el profesional correspondiente.
- g) Las actividades de aprendizaje deberán favorecer el desarrollo de procesos cognitivos, la valoración del propio aprendizaje y la capacidad del alumnado de aprender por sí mismo y trabajar en equipo.
- h) Las tecnologías de la información y la comunicación constituyen una herramienta de trabajo cotidiana en las actividades de enseñanza y aprendizaje de los distintos módulos.

Los objetivos y resultados de aprendizaje deben ser alcanzados mediante el desarrollo de los contenidos mínimos correspondientes. Para ello, se empleará una metodología basada en determinadas líneas de actuación que la norma básica considera especialmente relevantes:

- El manejo de las fuentes de información sobre el sistema educativo y laboral, en especial en lo referente al sector de las industrias relacionadas con el perfil profesional.

- La realización de pruebas de orientación y dinámicas sobre la propia personalidad y el desarrollo de las habilidades sociales.
- La preparación y realización de *curriculum – vitae* y entrevistas de trabajo.
- Identificación de la normativa laboral que afecta a los trabajadores del sector, manejo de los contratos más comúnmente utilizados, lectura comprensiva de los convenios colectivos de aplicación.
- La cumplimentación de recibos de salario de diferentes características y otros documentos relacionados.
- El análisis del marco normativo de Prevención de Riesgos Laborales que le permita la evaluación de los riesgos derivados de las actividades desarrolladas en cada sector productivo, y la colaboración en la definición de un plan de prevención para la empresa, así como las medidas necesarias que deban adoptarse para su implementación.

### **5.1- METODOLOGÍA DIDÁCTICA. MATERIALES Y RECURSOS DIDÁCTICOS.**

Teniendo en cuenta todo lo anterior, se propone una **metodología didáctica** con carácter general basada en las siguientes pautas:

Al iniciarse cada Unidad de Aprendizaje, se hará al grupo una introducción a los contenidos, planteando una serie de Actividades de Inicio que tengan como finalidad la exploración del nivel de conocimientos previos que los alumnos y las alumnas tengan al respecto de los mismos.

A lo largo de la exposición de los contenidos conceptuales deberá alternarse la puesta en práctica de los procedimientos competenciales programados, diseñando para ello las Actividades de Desarrollo que se consideren adecuadas para que el alumnado adquiera las competencias asociadas a cada una de las Unidades de Aprendizaje. Para ello se utilizarán todos los materiales y recursos de apoyo que se estimen oportunos.

Mantener la atención y la motivación de los alumnos y las alumnas en un nivel adecuado, de tal modo que los aprendizajes adquiridos resulten ser siempre útiles y significativos. Para ello, se establecerán constantes referencias y paralelismos con el mundo del trabajo en general, y los sectores productivos implicados en particular.

Durante el desarrollo y a la finalización de cada Unidad de Aprendizaje se plantearán al alumnado Actividades de Finalización, que faciliten al alumnado un “feedback” adecuado y funcional y sirvan al profesorado de índice del grado de asimilación de las competencias a evaluar, a través de las oportunas Actividades de Evaluación.

Se fomentará la utilización de las nuevas tecnologías de comunicación, para la búsqueda de recursos e información adecuados al desarrollo de las actividades propuestas, así como el intercambio de materiales y recursos a través del correo electrónico. Ello, con la doble finalidad de avanzar en el desarrollo de las competencias personales y sociales oportunas, y de consolidar la adecuada utilización de los mencionados recursos tecnológicos.

Por último, con el fin de optimizar tiempos y recursos, deberá coordinarse la labor docente del profesorado de FOL con el de otros módulos. Asimismo, será necesaria y conveniente la coordinación con el Área de tutoría y con el Departamento de Orientación y Jefatura de estudios para la planificación y tratamiento de los temas transversales.

## **MATERIALES Y RECURSOS DIDÁCTICOS.**

Para el desarrollo de los contenidos y de las sesiones de clase se recomienda la utilización de materiales y recursos de elaboración propia, junto con el uso, a modo de apoyo, de alguno de los manuales del módulo de FOL publicados, entre ellos los de las siguientes Editoriales:

- } Tu Libro de FP (Se sugiere que el manual de esta Editorial sea recomendado al alumnado, en calidad de manual de apoyo, en ningún caso a título preceptivo)
- } McGraw - Hill
- } Editex
- } Edebé

En cuanto a otros materiales o recursos, el profesorado podrá utilizar cualesquiera instrumentos docentes en función de las necesidades y contexto detectados en el grupo – clase, si bien en esta Programación se proponen una serie de recursos. Dichos recursos de apoyo se muestran distribuidos entre los distintos Bloques de contenidos del modo siguiente:

### Relaciones laborales y Seguridad Social

Se proponen, enumerados, los siguientes recursos:

- 1- Constitución española de 1978.
- 2- Estatuto de los Trabajadores actualizado, y normativa básica de desarrollo: Reales Decretos de relaciones laborales especiales, o de regulación de la jornada de trabajo, entre otros.  
En cualquier caso, se recomienda que las referencias a la legislación vigente no sean exhaustivas, sino sólo orientativas, de modo que se familiarice a los alumnos con la utilización de los textos legales.
- 3- Como recurso complementario, la utilización de uno o varios convenios colectivos del sector, a modo de referencia y reflejo de la normativa básica, a lo largo del desarrollo de todo el Bloque.
- 4- Modelos de contratos de trabajo, mediante sus correspondientes formularios. En especial, el de los contratos formativos.
- 5- Formularios de recibos justificativos del pago de salarios, conforme al modelo oficial o a otros modelos, para la realización de ejercicios prácticos en materia de nóminas.
- 6- Esquemas – resumen de los contenidos a medida que son expuestos, por ejemplo en forma de proyección audiovisual. Además, otros recursos como apoyo para las exposiciones, como es el caso de los formularios de solicitud de prestaciones de la Seguridad Social, o de documentos administrativos diversos. Tales recursos serán puestos a disposición del alumnado, en la medida de lo posible, por medio de varios formatos (en papel, a través de la plataforma Moodle, o mediante envío por correo electrónico, entre otros).

7- Consulta de páginas *web* del Servicio Público de Empleo Estatal y del Servicio Cántabro de Empleo, así como de la Seguridad Social, y en su caso otras que se estime oportuno.

#### Prevención de riesgos laborales

Recursos complementarios que se proponen:

1- Normativa legal y reglamentaria vigente; en especial:

- } Ley de Prevención de Riesgos Laborales de 1995, conforme actualización por la Ley 52/2003.
- } Reglamento de los Servicios de Prevención.
- } Notas Técnicas e ITC diversas, a modo de ilustración de los contenidos expuestos.

2- Acceso y exploración de páginas *web* en el ámbito de la prevención de riesgos laborales: *web* del INSST ([www.insst.es](http://www.insst.es)), [prevention-world.com](http://prevention-world.com), entre otras.

#### Búsqueda activa de empleo

Se propone la utilización de los siguientes recursos:

1- Modelo Europass de *curriculum - vitae*, y otros modelos que puedan servir como referencia o plantilla para el alumnado.

2- Consulta de manuales de orientación para la búsqueda de empleo publicados, como por ejemplo "La venta de sí mismo", de Luis Puchol.

3- Acceso y exploración de diversas páginas *web* relacionadas con el empleo y la búsqueda de colocación, como LinkedIn, [infojobs.net](http://infojobs.net), [empleacantabria.com](http://empleacantabria.com) y otras, contenidas en un listado que en su caso se pondrá a disposición de los alumnos.

## **5.2- ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS.**

Se proponen las siguientes actividades:

#### **En relación con el Bloque de Relaciones laborales y Seguridad Social:**

Actividad de vídeo – forum: Película "Los lunes al sol", de Fernando León de Aranoa, y posterior coloquio acerca de la problemática social del paro, sus causas y consecuencias.

#### **En relación con el Bloque de Búsqueda activa de empleo:**

Actividad de vídeo – forum: Película "El método", y posterior debate acerca de los procesos de selección de personal, experiencias personales de alumnos/as o conocidos, en su caso, etc.

## 6- MEDIDAS DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD.

El Real Decreto 1147/2011 permite a las Administraciones educativas competentes adaptar las ofertas formativas a las distintas necesidades específicas que puedan presentar los jóvenes que pretenden acceder a la Formación Profesional, ya sea por sus circunstancias profesionales o por sus necesidades personales. Además, establece la obligación de reservar una determinada proporción de plazas disponibles para alumnado con discapacidad.

En este mismo sentido, y para determinar la previsión de necesidades que podrían surgir en el desarrollo del módulo de FOL en estos Ciclos Formativos, debe tomarse en consideración lo establecido por el Decreto de ordenación de la atención a la diversidad en las enseñanzas escolares, de la Consejería de Educación del Gobierno de Cantabria.

Asimismo, podrán programarse actividades de profundización, para aquellos alumnos o alumnas que manifiesten mayor nivel de conocimientos e interés por los contenidos.

**Si se considerase necesario elaborar una adaptación curricular, que en ningún caso podría ser significativa, deberían seguirse las siguientes fases y pautas:**

Evaluación inicial, por la que se procuraría detectar cuál es el problema de aprendizaje concreto que presenta el alumno/a, es decir, determinar cuál es el origen de las dificultades o carencias extraordinarias detectadas y, en función de ello, definir los objetivos a cubrir. Para ello se recabaría el apoyo y asistencia del Departamento de Orientación.

Si se estimase necesario proceder a algún tipo de adaptación no significativa, en especial en relación con las pruebas de evaluación programadas, se solicitaría la asistencia del Departamento de Orientación con el fin de valorar la posibilidad de adoptar las pautas sugeridas por el mismo, en su caso.

En caso de dificultades respecto del idioma, por no ser el castellano la lengua materna del alumno o la alumna en cuestión, se valoraría la posibilidad de localizar materiales, contenidos y recursos adaptados, recabando en este caso el apoyo de la persona responsable de Interculturalidad.

Viércoles, 9 de octubre 2023